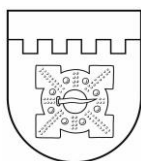


1.pielikums  
Dobeles novada domes  
2011.gada 29.septembra  
lēmumam Nr.236/13



LATVIJAS REPUBLIKA

## DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tāl. 63707269, 63700137, 63720940, [dome@dobeles.lv](mailto:dome@dobeles.lv)

APSTIPRINĀTS  
ar Dobeles novada domes  
2011.gada 29.septembra  
lēmumu Nr.236/13

### Dobeles pirmsskolas izglītības iestādes „Zvaniņš” NOLIKUMS

Ar grozījumiem:

□ 25.10.2012. Dobeles novada domes sēdes lēmums Nr.258/11 „Par grozījumiem Dobeles novada domes 2011.gada 29.septembra lēmumā Nr.236/13 „Par Dobeles novada pašvaldības izglītības iestāžu nolikumu apstiprināšanu”

Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22.panta pirmo daļu un  
Vispārējās izglītības likuma 9.panta otro daļu

#### I. Vispārīgie noteikumi

1. Dobeles pirmsskolas izglītības iestāde „Zvaniņš” (turpmāk tekstā – PII) ir Dobeles novada domes (turpmāk tekstā – Dibinātājs) dibināta izglītības iestāde pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.
2. PII atrodas Dobeles novada Izglītības pārvaldes pakļautībā.  
*(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.10.2012.)*
3. PII darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, Dibinātāja lēmumi un rīkojumi, kā arī šis nolikums.
4. PII ir zīmogs ar PII nosaukumu un Latvijas mazā valsts ģerboņa attēlu, atbilstoši likumam „Par Latvijas valsts ģerboni”.
5. PII adrese ir Puķu iela 8, Dobeles novads, LV- 3701.
6. *Svītrots.*  
*(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.10.2012.)*

#### II. Darbības mērķi un galvenie uzdevumi

7.PII darbības mērķis ir īstenot pirmsskolas izglītības programmu, kuras galvenais uzdevums ir bērna personības daudzpusīga veidošana, veselības stiprināšana un sagatavošana pamatzglītības ieguvei.

*(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.10.2012.)*

### **III. PII īstenojamās izglītības programmas**

8.PII īsteno pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111. PII var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas.

### **IV. Izglītības procesa organizācija**

9.Izglītības procesa organizāciju PII nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, uz to pamata izdotie Ministru kabineta noteikumi un citi ārēji un iekšējie normatīvi akti.

10.PII darbojas grupas ar latviešu mācību valodu bērniem no 1 gada 6 mēnešu līdz 7 gadu vecumam.

11.Grupu komplektēšana notiek katru gadu no 1. jūnija līdz 15. augustam.

12.Bērnu uzņemšana un atskaitīšana PII notiek saskaņā ar Dibinātāja noteikto kārtību.

13.PII noteikts šāds maksimālais bērnu skaits grupās:

13.1.vecumā no 1,5 līdz 3 gadiem – 16 bērni;

13.2.vecumā no 3 līdz 5 gadiem – 24 bērni;

13.3.vecumā no 5 līdz 7 gadiem – 24 bērni.

14.PII darba laiks: darba dienas no 7.30 līdz 19.30.

15.Pirmsskolas izglītības satura mērķus un uzdevumus, pedagoģiskā procesa organizācijas principus, pirmsskolas izglītības apguves plānotos rezultātus un vērtēšanas pamatprincipus nosaka Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas”.

*(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 25.10.2012.)*

### **V. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

16.Izglītojamo tiesības un pienākumus nosaka PII iekšējās kārtības noteikumi, pamatojoties uz Izglītības likuma 54.un 55.pantiem.

### **VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

17.Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumus nosaka Izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, Darba likums, Darba aizsardzības likums un citi ārējie un iekšējie normatīvie akti.

### **VII. PII padomes**

18.Sabiedrības, Dibinātāja, vecāku un PII sadarbības nodrošināšanai izveido PII padomi, kura darbojas saskaņā ar PII vadītāja apstiprinātu PII padomes nolikumu.

19.Ar pedagoģisko procesu saistītu jautājumu risināšanai izveido PII pedagoģisko padomi, kura darbojas saskaņā ar PII vadītāja apstiprinātu PII pedagoģiskās padomes nolikumu.

### **VIII. PII iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība**

20.PII izstrādā iekšējos normatīvos aktus, pamatojoties uz ārējiem normatīvajiem aktiem.

21.PII nolikumu apstiprina ar Dibinātāja lēmumu, grozījumus tajā ierosina Dibinātājs, Dobeles novada Izglītības pārvalde, PII padome, Pedagoģiskā padome un vadītājs. Grozījumus Iestādes nolikumā apstiprina ar Dibinātāja lēmumu.

22.Darba kārtības noteikumus un grozījumus tajos apstiprina vadītājs, saskaņojot ar Iestādes padomi un arodbiedrību.

23.Iekšējās kārtības noteikumus un grozījumus tajos apstiprina vadītājs, saskaņojot ar Iestādes padomi.

24.Pedagoģiskās padomes nolikumu un grozījumus tajā apstiprina vadītājs, saskaņojot ar Pedagoģisko padomi.

25.Darba koplīgumu apstiprina darbinieku kopsapulce un saskaņo ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi.

- 26.PII tiesiskumu nodrošina tās vadītājs, kuru amatā ieceļ Dibinātājs.  
27.Vadītāja pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Dobeles novada Izglītības pārvaldē.  
28.PII pedagogu un citu darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt PII vadītājam.

#### **IX. PII saimnieciskā darbība, finansēšanas avoti un kārtība**

- 29.PII finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likuma 59. un 60.pants, kā arī citi normatīvie akti.  
30.PII ir tiesības veikt saimniecisko un citāda veida darbību saskaņā ar normatīviem aktiem, ja tas netraucē vispārējās izglītības programmu īstenošanu.  
31.PII vadītājs ir tiesīgs slēgt saimnieciskos līgumus ar juridiskām un fiziskām personām Dobeles novada Izglītības pārvaldes izsniegto pilnvaru ietvaros.  
32.PII budžeta izdevumu tāmi apstiprina Dibinātājs.  
33.Kārtību, kādā veic grāmatvedības un statistikas uzskaiti, nosaka ārējie normatīvie akti. Grāmatvedības uzskaiti veic Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.

#### **X. PII reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

- 34.PII reorganizē vai likvidē Dibinātājs, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju.

#### **XI. Citi būtiski noteikumi**

- 35.PII pedagogus un citus tās darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo PII vadītājs.  
36.PII kārto lietvedību, obligāto dokumentāciju, arhīvu, atskaites atbilstoši normatīvo aktu prasībām.  
37.PII sagatavo pārskatus un atskaites Valsts statistikas pārvaldei, Izglītības un zinātnes ministrijai, Dobeles novada Izglītības pārvaldei.  
38.PII savā darbā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus:  
38.1.attiecībā uz pirmsskolas izglītības iestādes higiēnas normu un noteikumu ievērošanu;  
38.2.attiecībā uz ugunsdrošības, darba drošības un aizsardzības normu un noteikumu ievērošanu.

#### **XII. Noslēguma noteikums**

- 39.Atzīt par spēku zaudējušu Dobeles novada domes 2009.gada 24.septembrī (lēmums Nr.154/10) apstiprināto Dobeles pirmsskolas izglītības iestādes „Zvaniņš” nolikumu.

Priekšsēdētājs

A.SPRIDZĀNS