**Bēnes pirmsskolas izglītības iestādes**

**“Rūķīši”**

**pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Bēnē, 06.10.2022 |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dobeles novada Izglītības pārvaldes vadītāja |  | Aija Didrihsone |
| 2022.gada 11.oktobris |  |  |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.  (31.05.2022.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| [Vispārējās pirmsskolas izglītības programma](https://is.viis.gov.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=42454&Source=https%253a%252f%252fis.viis.gov.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx) | 01011111 |  | V-5702 | 17.10.2012. | 55 | 55 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši, vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):
     1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā); -
     2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli); -
     3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).
  2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 0,5 logopēda likmes | Izglītības iestādē nav skolotāja logopēda. Uz izsludināto vakanci nav neviens atsaucies. |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 1 | Pirmsskolu un skolu māsa - 0.5 likmes. Psihologs, nodrošināts sadarbībā ar Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centru. |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. Izglītības iestādes misija – Nodrošināt katram pie mums atnākušam izglītojamajam kvalitatīvas pirmsskolas izglītības ieguves iespējas pozitīvā, labvēlīgā mācību vidē.
   2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Pirmsskolēns ir radošs darītājs, kurš ieklausās, vēro, pēta pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.
   3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša un rūpes veltoša iestāde ir pamats izglītojamā attīstībai un labjūtībai.
   4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Pilnveidot āra vidi, motivējot izglītojamos attīstīt pētnieciskās un radošās darbības prasmes. | 1. kvalitatīvi:   Uzsākta “zaļās klases” izveide pirmsskolas iestādes teritorijā āra nodarbībām svaigā gaisā.  Izglītības iestādes vadītājs nodrošina finanšu līdzekļu mērķtiecīgu izlietojumu materiālās bāzes pilnveidei. | Daļēji sasniegts, darbs pie “zaļās klases” izveides ir turpināms un pilnveidojams.  Sasniegts. |
|  | 1. kvantitatīvi:   80% pedagogu iesaistās “zaļās klases” izveidē.  50% pedagogi iepazinušies ar labās prakses piemēriem “zaļās klases” izmantošanā. | Daļēji sasniegts, 60% pedagogu iesaistās “zaļās klases” izveidē. |
| Nr.2 Pilnveidot vecāku prasmi lietot E - klasi izglītojamo sasniegumu uzlabošanai, sadarbībai ar izglītības iestādi. | 1. kvalitatīvi:   Vecāki lieto E-klasi, līdzatbildīgi iesaistoties izglītojamā pedagoģiskajā procesā.  Ar iestādes vadītājas mērķtiecīgu atbalstu iestādes. Iestādes padome aktīvi iesaistās izglītības iestādes darba kvalitātes pilnveidē. | Sasniegts. Vecāki lieto E-Klasi, izrāda interesi par izglītojamā sekmēm un attīstību.  Daļēji sasniegts. |
|  | a) kvantitatīvi  60% vecāku aktīvi seko līdzi pedagogu ierakstiem E-klasē un sniedz atgriezenisko saiti. | Sasniegts. Pēc E-klases statistikas datiem par 50% ir pieaudzis vecāku E-klases apmeklējuma skaits. Vecāki izrāda iniciatīvu individuālajām sarunām ar pedagogiem un interesi par izglītības procesu. |
| Nr.3 Noteikt izglītojamo speciālās vajadzības un nodrošināt atbilstošus. atbalsta pasākumus. | 1. kvalitatīvi   Pedagogi profesionāli veic izglītojamo speciālo vajadzību izvērtējumu un kopā ar atbalsta komandu nosaka atbalstošus atbalsta pasākumus.  Ar izvērtēšanas rezultātiem tiek iepazīstināti vecāki.  Izglītības iestādes vadītājs nodrošina atbalsta komandu ar speciālistiem (logopēds, psihologs, medmāsa), sekmē to saskaņotu darbību. | Sasniegts.  Sasniegts.  Daļēji sasniegts. Izglītojamajiem netika nodrošināti nepieciešamie atbalsta pasākumi iestādē, jo nav skolotāja logopēda. Izglītojamajiem pieejamas konsultācijas pie psihologa. |
|  | 1. kvantitatīvi   100% izvērtētas izglītojamā speciālās vajadzības.  Izglītojamie saņem logopēda un psihologa palīdzību.  60% vecāku atbildīgi līdzdarbojas izglītojamo attīstības sekmēšanā. | Sasniegts.  Daļēji sasniegts. Izglītojamajiem pieejamas konsultācijas pie psihologa.  Sasniegts. Vecāki atbildīgi līdzdarbojas izglītojamo attīstības sekmēšanā, radot iespēju izglītojamajam apmeklēt logopēda konsultācijas ārpus iestādes. |
| Nr.4 Izglītības iestādē ir izveidota jauna pašvērtēšanas sistēma. | 1. kvalitatīvi   Pašvērtēšana piedalās visas mērķgrupas (vecāki, pedagogi, tehniskie darbinieki, iestādes padome, dibinātāja pārstāvis). | Daļēji sasniegts. Pašvērtēšanā piedalās lielākā daļa no ieinteresētajām mērķgrupām |
|  | 1. kvantitatīvi   Vismaz 80% darbinieku ir iesaistīti pašnovērtējuma ziņojuma veidošanas procesā.  Vismaz 60% izglītojamo vecāku piedalās iestādes pašvērtēšanā. | Daļēji sasniegts. pašnovērtējuma ziņojuma veidošanas procesā ir iesaistījušies 80% darbinieku un 50% vecāku. |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi |
| Nr.1  Pilnveidot āra vidi, motivējot izglītojamos attīstīt pētnieciskās un radošās darbības prasmes. | 1. Kvalitatīvi   Turpinās darbs pie “zaļās klases” izveides izglītības iestādes teritorijā āra nodarbībām svaigā gaisā.  Pedagogi mērķtiecīgi plāno un organizē aktivitātes/āra nodarbības “Zaļajā klasē”.  Organizēta mērķtiecīga un vajadzībās balstīta pedagogu profesionālā pilnveide (kursi, savstarpējā mācīšanās, rotaļnodarbību vērošana, kopīga plānošana).  Vadības komanda regulāri pārrauga mācīšanas un mācīšanās procesu kvalitāti un efektivitāti. |  |
| 1. kvantitatīvi   Ne mazāk kā 20% mācību satura izglītojamie apgūst āra vidē.  100% pedagogi piedalās savstarpējā nodarbību vērošanā. |  |
| Nr.2  Radīt priekšnosacījumus mērķtiecīgai iestādes padomes darbībai. | 1. kvalitatīvi   Ar iestādes vadības komandas mērķtiecīgu atbalstu iestādes padome aktīvi iesaistās izglītības iestādes darba kvalitātes pilnveidē, pašnovērtēšanas procesā. |  |
| 1. kvantitatīvi   2 reizes mācību gadā - tikšanās ar iestādes padomi, kopīgu lēmumu pieņemšana, kas vērsti uz iestādes attīstību. |  |
| Nr.3  Digitālo mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju jēgpilns pielietojums pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā. | 1. kvalitatīvi   Pilnveidotas pedagogu un izglītojamo prasmes ikdienas darbā izmantot digitālās tehnoloģijas - interaktīvo ekrānu.  Mācību procesā pedagogi mērķtiecīgi izmanto digitālās tehnoloģijas – gaismas galdu, interaktīvo tāfeli utt..  Organizētas praktiskās nodarbības, veicinot pedagogu savstarpējo mācīšanos. |  |
| 1. Kvantitatīvi   Pilnveidota digitālā materiāltehniskā bāze, iegādāts interaktīvais pārvietojamais ekrāns un programmatūra.  80% pedagogu mācību procesā izmanto digitālos mācību līdzekļus un digitālās platformas [“Soma.lv](http://www.soma.lv)” un “Sākam mācīties! +”. |  |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Mācību procesā bērniem mērķtiecīgāk piedāvāt uzdevumus un mācību līdzekļus – spēles, konstruēšanas materiālus, rotaļlietas, attēlus, digitālos rīkus, kas ļautu bērnam vingrināties, kļūdīties un modelēt savu darbību, nesteidzinot pabeigt iesākto, katram pašam paplašināt savu pieredzi.  Vadībai regulāri izvērtēt mācīšanas un mācīšanās procesu kvalitāti un efektivitāti izglītības procesā.  Turpināt veikt rotaļnodarbību vērošanu un izvērtēšanu, mērķtiecīgi ieviešot kompetenču pieeju mācību saturā. |
|  | Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā iesaistīt iestādes padomi, pedagogus. |

* 1. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Veidot vecākiem plašāku izpratni par iekļaujošās izglītības jautājumiem un tās pieejamību.  Nodrošināt izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām nepieciešamo atbalstu – skolotāju logopēdu.  Pilnveidot pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību, izglītojamo spēju un vajadzību nodrošināšanā, palīdzot izglītojamiem, kuriem radušās problēmas mācībās, uzvedībā vai savstarpējā saskarsmē. |

* 1. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Administrācijai, pedagogiem, izglītojamiem, vecākiem, veidot saskaņotu un vienotu izpratni par iespējamajiem faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību. |
|  | Sadarbībā ar pašvaldību nodrošināt mūsdienīgus fiziskās vides pieejamības risinājumus izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. |
|  |  |

* 1. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Izvērtēt esošos iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē, lai nodrošinātu to aktualitāti un kvalitatīvu izpildi. |
| Izglītības iestādē ir droša, pirmsskolas vecuma bērniem piemērota un atbalstoša vide, kas nodrošina izglītojamo un darbinieku labsajūtu, piederības sajūtu. Izglītojamie zina, kā rīkoties, ja viņiem dara pāri. | Turpināt labiekārtot āra vidi, atjaunojot sporta laukumu, lai tas būtu mūsdienīgs, daudzveidīgs un pielāgojams izglītojamo vajadzībām. |
| Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne un rīcība par bērnu tiesību pārkāpumiem un rīcību, kādā tie tiek novērsti. |  |
|  | Veicināt izglītojamajos, viņu vecākos, pedagogos, tehniskajos  darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu iestādi. |

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Iegādāties skaņu sistēmu kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā jomas apguvei. |
|  | Iegādāties interaktīvo tāfeli/ekrānu, programmatūru. |
|  | Sniegt pedagogiem atbalstu, lai mācību un audzināšanas procesā mērķtiecīgāk izmantotu izglītības iestādē pieejamās iekārtas un resursus. |
|  | Atjaunot sporta laukumu, lai tas būtu mūsdienīgs, daudzveidīgs un pielāgojams izglītojamo vajadzībām. |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**
   1. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

2021./2022.māc.g. nav īstenoti projekti.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi** 
   1. (Izglītības programmu īstenošanai).

2021./2022.māc.g. nav noslēgti līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmas īstenošanu.

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Prioritātes audzināšanas darbā:

* + 1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzcietība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
    2. Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionālajām vērtībām, nodrošināt iespēju apgūt nepieciešamās zināšanas un demokrātijas vērtības.
    3. Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpausmi.
    4. Turpināt pilnveidot iestādes darbinieku un bērnu vecāku mērķtiecīgu sadarbību.
    5. Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci un paaugstināt atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.
  1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Izvērtējot paveikto, var secināt, ka izglītības iestādē mācību un audzināšanas darbs notiek mijiedarbībā, tiek izmantotas daudzveidīgas audzināšanas darba formas un metodes ikdienas darbā, kas sekmē katra izglītojamā iespēju kļūt par krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā.

Ņemot vērā noteiktos ierobežojumus valstī, šajā mācību gadā tika meklētas un realizētas citādākas pasākumu svinēšanas organizācijas formas – iestādes kopīgo svētku, pasākumu svinēšana āra vidē, bet grupās tika organizēti pasākumi, kas veicināja piederības sajūtu savai iestādei.

Izglītības iestādē tiek turēti cieņā latviešu tradicionālie gadskārtu svētki un Latvijas valsts svētki.

**7. Citi sasniegumi**

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko). –

7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus ietekmē tas, cik sistemātiski bērns apmeklē izglītības iestādi, cik līdzatbildīgi vecāki iesaistās sava bērna attīstības sekmēšanā.

Izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi tiek uzskaitīti skolvadības sistēmas e-klases žurnālā; izglītojamo vecāki tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem.

Vadītāja K Kleinberga