**Auru pirmsskolas izglītības iestādes “Auriņš”**

**pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
|  Dobeles novads, Auri 07.10.2022. |   |
|  (vieta, datums) |   |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dobeles novada Izglītības pārvaldes vadītāja |   |  Aija Didrihsone |
| 2022.gada 7.oktobris |   |   |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītībasprogrammaskods | Īstenošanas vietas adrese(ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.(31.05.2022.) |
| Nr. | Licencēšanasdatums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Skolas iela 10a, Auri, Auru pagasts, Dobeles novads | V - 5547 | 27.09.2012. | 67 | 72 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):
		1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā); -
		2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);-
		3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).
	2. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) |  | Nav |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.) | 2 | Pieejams logopēds un psihologs, kuri izglītības iestādei piesaistīti no Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
	1. **Izglītības iestādes misija** – “Pedagoga darbs ir atrasts bērnā, stiprās un vājās puses. Jāved bērns pie nozīmīgiem darbiem, kas būtu viņa aicinājums. Ja bērns atrod jēgu savai dzīvei, tad arī mēs esam savu uzdevumu izpildījuši” *(Marija Montessori)*.
	2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – dzīvespriecīgs un zinātkārs bērns, kurš pirmsskolā apgūto prot pielietot dzīvē.
	3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – cieņpilna attieksme pret līdzcilvēkiem, spēja solidaritēties (sadarboties) kopīgu mērķu sasniegšanā un spēja uzņemties atbildību par savas izvēles un rīcības sekām.
	4. **2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Vienotas pieejas ieviešana izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un speciālo vajadzību noteikšanā.  | **kvalitatīvi*** plānojot izglītojamo sasniedzamos rezultātus un veicot izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu pedagogi ievēro visus vērtēšanas pamatprincipus;
* pedagogi, sadarbojoties ar atbalsta komandu, veic izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu, nosakot atbalsta pasākumus mācību procesā;
* vecāki tiek informēti par izglītojamo mācību sasniegumiem un atbalsta pasākumu nepieciešamību, aktīvi līdzdarbojas izglītojamo attīstības sekmēšanā;
* pedagogi organizē sarunas ar izglītojamo vecākiem, informējot par izglītojamo speciālajām vajadzībām un nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem, kas sekmētu izglītojamo ar mācīšanās un uzvedības grūtībām integrēšanu un iekļaušanu izglītības procesā.
* iestādes vadītājs nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, pārrauga vērtēšanas procesus un veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu.
 | Daļēji sasniegts.Pilnveidot vienotas pieejas nodrošināšanu informācijas par izglītojamo sasniegumiem atspoguļošanā un nodošanā vecākiem.  |
| **kvantitatīvi*** 100% pedagogu pārzina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas un speciālo vajadzību noteikšanas kārtību;
* organizētas 2 sanāksmes pedagogiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas metodiku;
* 1 reizi mēnesī pedagogi veikuši izglītojamo summatīvo vērtēšanu un datu analīzi.
 | Sasniegts  |
| Nr.2 Jaunas pašvērtēšanas kārtības ieviešana izglītības iestādē | **kvalitatīvi*** vērtēšanas procesā piedalās visas mērķgrupas – pedagogi, darbinieki, vecāki, iestādes dibinātājs;
* visas pašvērtēšanā iesaistītās mērķgrupas izprot izglītības iestādes misiju, vīziju un sasniedzamos rezultātus, kā arī aktīvi iesaistās kopīgi definēto mērķu sasniegšanā;
* iestādes vadītājs mērķtiecīgi koordinē pašvērtēšanas procesa norisi izglītības iestādē un sagatavo pašnovērtējuma ziņojumu.
 |  Sasniegts  |
| **kvalitatīvi*** par 50 % pieaugusi visu mērķgrupu iesaistīšanās izglītības iestādes darba pašvērtēšanas procesā;
* ir organizētas 4 darba sanāksmes par pašvērtēšanas norisi izglītības iestādē;
* pašvērtēšanā ir izmantotas vismaz 3 kvalitātes vērtēšanas metodes.
 | Sasniegts  |

* 1. **Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Nr.1 Izglītojamo patstāvīgās darbības un pašvadītas mācīšanās sekmēšana, atbilstoši kompetenču pieejai mācību saturā. | 1. **kvalitatīvi**
* ir ieviestas kompetencēs balstītas jaunas darba formas, mērķtiecīgas un interaktīvas mācību metodes, akcentējot izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanu un padarot mācību procesu bērncentrētu;
* regulāri veikta rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzība un pilnveide;
* pilnveidota materiāltehniskā bāze un vide izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai;
* izstrādāti diferencēti mācību materiāli, balstoties uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem dažādās mācību jomās.
 |  |
|  | 1. **kvantitatīvi**
* ne retāk kā reizi mēnesī organizētas savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas aktivitātes starp pedagogiem;
* 80% pedagogu piedalījušies kolēģu rotaļnodarbību vērošanā, veikuši analīzi un guvuši jaunu pieredzi;
* 100% pedagogu izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai izstrādā didaktiskos mācību materiālus, balstoties uz sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā.
 |  |
| Nr.2 Sadarbības sistēmas ar izglītojamo vecākiem pilnveidošana, veicinot mērķtiecīgāku vecāku iesaisti izglītojamo attīstības sekmēšanā.  | 1. **kvalitatīvi**
* izstrādāta sistēma mērķtiecīgai izglītojamo vecāku iesaistei izglītojamo attīstības sekmēšanai;
* pedagogi ikdienā izmanto vienotu pieeju un efektīvas metodes, informējot izglītojamo vecākus par ikdienas mācību procesa norisi grupās, sasniegtajiem rezultātiem;
* izglītības iestāde regulāri piedāvā vecākiem izglītojošas aktivitātes un aktuālu informāciju par izglītojamo audzināšanas un mācību sasniegumiem.
 |  |
|  | 1. **kvantitatīvi**
* ne mazāk kā 80% izglītojamo vecāki regulāri skatās pedagogu ierakstus e-klasē, interesējas par izglītojamo mācību sasniegumiem;
* ne retāk kā 2 reizes mācību gadā notiek grupu vecāku sapulces un iestādes padomes sēdes;
* ne retāk kā 2 reizes mācību gadā notiek individuālās konsultācijas ar izglītojamo vecākiem par mācību sasniegumiem.
 |  |

1. **Kritēriju izvērtējums**
	1. **Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu formatīvās vērtēšanas sistēmu, nodrošinot tā sistemātiskumu.  |
|  | Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā iesaistīt visas mērķgrupas.  |

* 1. **Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Īstenot mērķtiecīgu un sistemātisku darbību vienotas izpratnes veidošanai visās mērķgrupās (arī vecākiem) par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem.  |

* 1. **Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|  | Nodrošināt iespēju izglītības iestādē īstenot izglītības programmu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.  |

* 1. **Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādē visām mērķgrupām ir vienota izpratne par iekšējās kārtības un drošības noteikumu nosacījumiem. Atbilstoši iekšējās kārtības un drošības noteikumiem izglītības iestādē ir izstrādātas procedūras kā rīkoties ārkārtas gadījumos, kas nodrošina drošu un labvēlīgu vidi iestādē.  |  |
| Pēc aptaujas rezultātiem vairāk kā 90% respondentu apliecina, ka izglītības iestādes gan fiziskā gan emocionālā vide, ir droša. Izglītības iestāde pēc izstrādātas sistēmas veic preventīvo un reaktīvo darbu fiziskās un emocionālās drošības novēršanai, pārkāpumu identificēšanai, un novēršanai. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistītas arī institūcijas.  | Veikt izglītojošu darbu ar izglītojamiem, palīdzot izglītojamiem apgūt fiziskās un emocionālās drošības jautājumus, to integrējot izglītības procesā. |
| Izglītības iestādē valda vienota kopienas sajūta un vienotu vērtību izpratne, kas tiek veicināta caur dažādiem pasākumiem, aktivitātēm iesaistot visas mērķgrupas (izglītības iestādes darbiniekus, vecākus, izglītojamos).  |  |

**3.5.** **Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības**

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Izglītības iestādē ir plaši pieejams iekārtu un resursu klāsts, mācību programmas sekmīgai realizēšanai. To apliecina aptaujas rezultāti, t.i. vairāk kā 90% pedagogi ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. | Sekmīgai mācību programmas realizēšanai nepieciešams papildināt materiāltehnisko resursu klāstu ar interaktīvo tāfeli.  |
|  | Uzlabot kvalitatīvu IKT infrastruktūru, nodrošinot kvalitatīvu interneta pieslēgumu visās telpās. |
|  | Āra vides labiekārtošana, sekmīgai mācību un audzināšanas procesa īstenošanai |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

* 1. Projekta īsa anotācija un rezultāti – nav projekti
1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**
	1. Nav līgumi

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
	1. **Prioritātes** (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Veicināt izglītojamā izpratni par veselīga dzīvesveida nozīmi, veidojot un stiprinot veselīgā dzīvesveidā balstītu ieradumu ievērošanu ikdienas dzīvē.

* 1. **Galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.**
* Izglītības iestādē organizētas rotaļnodarbības un pasākumi izglītojamo veselīgā dzīvesveidā balstītu ieradumu nostiprināšanai, kas veicināja izglītojamo izpratni par veselīga uztura, higiēnas, pozitīvas domāšanas, aktīva dzīvesveida nozīmi, spējot to pielietot ikdienas un mācību procesā modulētajās situācijās.
* Izstrādāti mācību līdzekļi veselīga dzīvesveida aktualizēšanai izglītojamajiem. To izstrāde un izmantošana mācību procesā veicināja izglītojamo izpratni par veselīga dzīvesveida nozīmi, nostiprinot tādus paradumus kā personīgās higiēnu ievērošana – regulāra roku mazgāšana, zobu tīrīšana; veselīga uztura lietošana - ateikšanās no saldumu ēšanas ikdienā; pozitīvas domāšanas uzturēšana - spēja kontrolēt savas emocijas saskarsmē ar citiem cilvēkiem; aktīva dzīvesveida nodrošināšana - fiziskas aktivitātes ikdienā.
* Pedagogi organizē rotaļnodarbības izglītojamiem āra vidē, akcentējot veselīga dzīvesveida nozīmi. Aizsākts darbs pie projekta “Āra klase” īstenošanas, nodarbību un aktivitāšu āra vidē veicināšanai.
1. **Citi sasniegumi**
	1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
	2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

 Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai, kas regulāri tiek aktualizēta un pilnveidota. Ikdienā izmantotās vērtēšanas metodes nodrošina sistemātisku izglītojamo zināšanu, prasmju un vajadzību izvērtēšanu, nosakot turpmākos atbalsta pasākumus mācību procesā.

Jāpilnveido vienotas pieejas nodrošināšana informācijas par izglītojamo mācību sasniegumiem atspoguļošanā un nodošanā vecākiem.

Vadītāja A.Pēka

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELETRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU