**Lejasstrazdu sākumskolas pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
|  Dobeles novada, Dobeles pagastā, 2021.gada 15. decembrī |   |
| (vieta, datums) |   |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |
| --- |
| Dobeles novada Izglītības pārvaldes vadītājas p.i. |
| (dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums) |
|   |   |  Evita Evardsone |
| (paraksts) |   | (vārds, uzvārds) |
| 16.12.2021.  |   |   |
| (datums) |   |   |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
	1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021. māc.g.

| **Izglītības programmas nosaukums**  | **Izglītības****programmas** **kods** | **Īstenošanas vietas adrese** **(ja atšķiras no juridiskās adreses)** | **Licence** | **Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021. māc.g.**  | **Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021. māc.g.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Licencēšanas****datums** |
| Vispārējā pirmsskolas izglītības programma | 01011111 |  | V-7469 | 01.09.2014. | 14 | 12 |
| Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma) | 11011111 |  | V- 278 | 02.09.2014. | 28 | 29 |
| Speciālās pamatizglītības 1.posma(1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem) | 11015611 |  | V-7537 | 04.09.2014. | 4 | 3 |
| Speciālās pamatizglītības 1. posma(1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 11015811 |  | V-7538 | 04.08.2014. | 6 | 6 |
| Speciālās pamatizglītības 1.posma(1.-6.klase) programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | 11015911 |  | V-10082 | 16.07.2018. | 3 | 2 |
| Speciālās pamatizglītības 1.posma(1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem) | 11015611 |  | V-4296 | 12.03.2021. | 2 | 4 |
| Speciālās pamatizglītības 1. posma(1.-6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem | 11015811 |  | V-4297 | 12.03.2021. | 2 | 4 |
| Speciālās pamatizglītības 1.posma(1.-6.klase) programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem | 11015911 |  | V- 4298 | 12.03.2021. | 1 | 2 |

* 1. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NPK** | **Informācija** | **Skaits** | **Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)** |
|  | Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.) | 10 | Izglītības iestādē ir visi pedagogi, kā arī atbalsta personāls, lai nodrošinātu izglītības programmu īstenošanu. Mācību gada beigās skolā kadru mainība – ar diviem pedagogiem izbeigtas darba tiesiskās attiecības.2021.gada septembra mēnesī no jauna darbā pieņemti 3 pedagogi. |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g. | 0 |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. |  | Skolā strādā 1 izglītības psihologs, 1 logopēds, 1 speciālais pedagogs, 1 otrais pedagogs, 1 pedagoga palīgs, pirmsskolas iestāžu un skolas medmāsa, 6 asistenti.  |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)
		1. **Prioritāte:**

**Kompetenču pieejas balstīta mācību satura ieviešana un realizācija**

**Kvalitatīvie rādītāji:**

* ir veikta kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana pirmsskolas grupās, kā arī 1., 2., 4., 5. klasēs;
* ir iesaistīti priekšmetu skolotāji mācību satura apguves procesā veicināšanā, savstarpēji sadarbojoties un daloties pieredzē;
* ir iesaistīti atbalsta personāls darbā ar izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem;
* ir veikta visu izglītojamo iekļaušanu un pieņemšanu skolas ikdienas dzīvē, ārpusskolas pasākumos; katra indivīda vērtības atklāsmei – sevis pozitīvā “Es” tēla veidošanai.

**Kvantitatīvie rezultāti:**

1. 92% pedagogu piedalās semināros, kursos un aprobēja jauno mācību saturu un projekta “Kompetenču pieejā balstīts mācību saturs” ietvaros izstrādātos mācību līdzekļus.
2. Atbalsta komanda, sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem, klašu audzinātājām, pedagogiem izstrādāja un izstrādāja 27 individuālos plānus.
3. Pedagogi veidoja mācīšanās grupas, lai gūtu savstarpējo pieredzi, mācoties viens no otra, daloties ar labās prakses piemēriem par sasniedzamā rezultāta (SR) izvirzīšanu un atgriezeniskās saites (AS) sniegšanu. Skolā tika skolā tika izveidotas pirmsskolas un sākumskolas mācīšanās grupas.
4. Katra indivīda iekļaušana radošajās pašizpausmes aktivitātēs, “Komplimentu bums”.
5. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi**
	1. Izglītības iestādes **misija** – *sekmēt ikviena izglītojamā harmoniskas personības individuālo spēju attīstību.*
	2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – *radoša, tradīcijām bagāta, estētiski skaista, droša, atbalstoša, uz sadarbību un piederības izjūtu veidošanu savai izglītības iestādei, pilsētai, novadam, valstij vērsta izglītības iestāde, kurā izglītojamie pozitīvā vidē iegūst mūsdienīgu izglītību.*
	3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – *Labestība. Mīlestība. Iejūtība. Cieņa. Atbalsts. Fantāzija. Jaunrade.*
	4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

| **Skolas darbības****pamatjoma** | **Prioritāte** | **Rezultāti** |
| --- | --- | --- |
| Mācību saturs | Veicināt katra skolotāja līdzatbildību un radošu pieeju jaunā, uz kompetencēm balstītā, mācību satura ieviešanu, izglītojamo mācīšanās prasmju attīstīšanā. | Pedagogi ir apguvuši profesionālās pilnveides kursus * “Speciālā izglītība (izglītojamie ar mācīšanās traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem),
* “Kompetenču pieeja mācību saturā”,
* “Kompetenču pieeja izglītībā, starpdisciplinaritāte un starpdisciplinārs mācību process aktuālo kompetenču veicināšanai”.
 |
| Mācīšana un mācīšanās | Pedagogu profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – izglītojamo motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai. | * Skolotāji savstarpēji vērojuši mācību stundas, notikusi mācību stundu analīze.
* Skolotāji sadarbojošies, plānojuši un īstenojuši metodes, kas veicina skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmju veidošanos.
* Tiek veidotas “ideju vācelītes”.
 |
| Izglītojamo sasniegumi | Izglītojamo pašvērtēšanas paškontroles metožu ieviešana.Attīstošas atgriezeniskās saites izmantošana mācību procesā. | * Pedagogiem un izglītojamajiem ir pilnveidotas sadarbības prasmes, analizējot savu un citu darbu.
 |
| Atbalsts izglītojamajiem | Nodrošināt atbalsta pasākumus izglītojamiem mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs atbilstoši katra izglītojamā spējām, interesēm un vajadzībām. | * Izveidoti un realizēti individuāli plāni izglītojamajiem specialajās izglītības programmās.
* Vecāki informēti par viņu bērnu sekmēm skolā, uzvedību, sasniedzamajām prasmēm.
* Iesaistoties SAM 8.23.2 projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” aktivitātēs, skolā strādā psihologs.
 |
| Skolas vide | Veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu un sakārtot skolas fizisko vidi. | * Izveidota rotaļu istaba, kurā skolotāju palīgs ar izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, grūtībām, speciālām programmām var darboties individuāli.
* Veikta bērnu laukuma rekonstrukcija.
* Izveidota garderobe, dušas telpas zēniem un meitenēm (atsevišķi).
* Uzstādīta video novērošanas kamera.
* Ierīkota drošības un ugunsdrošības signalizācija.
* Nodrošināta mācību telpu pieejamība izglītojamam ar kustību traucējumiem.
 |
| Skolas resursi | Skolas nodrošināšana ar nepieciešamajām materiālajiem mācību līdzekļiem un tehnoloģijām atbilstoši mūsdienu prasībām. | * Mājturības un tehnoloģijas kabinets atjaunots un aprīkots ar sadzīves tehniku ēdienu un dzērienu pagatavošanai, produktu apstrādei, apģērbu kopšanai, ar iebūvējamo sadzīves tehniku, ledusskapi;
* iegādātas jaunas mēbeles (soli, galdi, krēsli, lampas, plaukti), sadzīves tehnika iestādes virtuvē (plīts, ledusskapis virtuvē), datortehnika (datori, printeri, tīkla iekārtas), biroja tehnika (printeri, skeneris, laminatori) u.c. estētiskās vides labiekārtošanai;
* vizuālie uzskates līdzekļu, didaktisko mācību materiālu dažādība (smilšu galds, galda futbols, spēļu komplekti, magnētiskais konstruktors);
* rotaļu istabas izveide;
* datorklase, mājturības, bibliotēkas mācību resursu, iekārtu pieejamība mācību un interešu izglītības darbam.
 |
| Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana | Skolas darbības izvērtēšana un turpmākās attīstības plānošana. | * Pamatojoties uz apzinātām iestādes stiprām pusēm, turpmākās attīstības vajadzībām, tiek veidots izglītības iestādes pašvērtējums un plānots attīstības plāns nākamajiem trīs gadiem.
* Skolas iekšējie normatīvie dokumenti regulāri tiek papildināti, atbilstoši ārējo tiesību aktu prasībām.
* Saskaņā ar skolas iekšējo dokumentāciju, plānveidīgi tiek veikta izglītības iestādes darba iekšējā kontrole.
* Tiek sniegts atbalsts pedagogiem, ieviešot kompetenču pieejas balstītu mācību saturu.
 |

1. **Kritēriju izvērtējums**
	1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprās puses** | **Turpmākās attīstības vajadzības** |
| Vadība nodrošina efektīvu savas un iestādes pašvērtēšanu un attīstības plānošanu. | Veicināt atbildīgu iesaisti pašnovērtēšanas procesā un attīstības plānošanā skolas darbībā ieinteresētās mērķgrupas (piemēram, vadības komanda, pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs). |
| Skolā ir stabila, profesionāla pedagogu komanda, kas spēj nodrošināt konsekventu, ilgtermiņa caurviju prasmju, tikumu un vērtību attīstību skolēniem, kā arī vienotas uzvedības, komunikācijas un audzināšanas pieejas īstenošanu. | Turpināt pedagogiem pilnveidoties tālākizglītības kursos un semināros. Turpināt pedagogu pieredzes apmaiņu savstarpējo stundu vērošanu, mācību stundas kvalitātes monitoringu. |
| Izzina un atbalsta darbinieku tālākizglītības vajadzības, rada pozitīvus psihoemocionālus darba apstākļus. | Turpināt nodrošināt komandas vadību ar pamatotiem uz iestādes attīstību vērstiem lēmumiem, respektējot darbinieku viedokli, motivējot viņus kopējo mērķus sasniegšanai.Turpināt nodrošināt ar nepieciešamajiem resursiem radošam un produktīvam darbam. |
| Mērķtiecīgi plāno iestādes budžetu, lai uzlabotu iestādes vidi, papildinātu materiāltehnisko bāzi kvalitatīvai izglītības programmu īstenošanai.  | Turpināt papildināt materiāltehnisko bāzi ar digitāliem mācību līdzekļiem un resursiem un iestādes vides labiekārtošana.  |

* 1. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprās puses** | **Turpmākās attīstības vajadzības** |
| Sekmē savstarpējo attiecību veidošanos un uzturēšanu, ievērojiet ētikas principus, kā arī turpina veidot piederības sajūtu iestādei, novadam, valstij. | Sekmēt katra pedagoga iesaisti iekšējo normatīvo dokumentu izstrādi un realizāciju. |
| Pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisko lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. | Turpināt meklēt iespējas partnerību, piedaloties sanāksme, semināros, kursos. |
| Ievēro darbības tiesiskumu, savlaicīgi un cieņpilni risinu nesaskaņas, lai neizveidotos konflikti. | Turpināt veidot un attīstīt komunikāciju un sadarbību ar cietām iestādes struktūrvienībām. |
| Darbība ir augsti ētiska, respektē iestādes definētas vērtības sadarbībai. |  |
| Iestādes stratēģiskais redzējums par iestādes attīstību atbilst dibinātāja redzējumam un tas tiek saskaņots atbilstoši novada attīstības plānam. | Turpināt pieņemt gan steidzami nepieciešamos gan ilgstošai darbības vajadzīgos lēmumos. |
| Pedagoģiskās padomes darbība.Iekļaujošās izglītības īstenošana. Atbalsta pasākumu daudzveidīga nodrošināšana. | Turpināt vadības komandai nodrošināt izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības analīzi. |

* 1. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprās puses** | **Turpmākās attīstības vajadzības** |
| Regulāra sadarbība ar novada Izglītības pārvaldi, Dobeles pašvaldību, Dobeles pagastu. | Nodrošināt sadarbību ar Izglītības pārvaldi nepieciešamo speciālistu nodrošināšanu. |
| Regulāra sadarbība ar Dobeles pagasta, bibliotēku, Dobeles kultūras namu, Dobeles novada jauniešu iniciatīvas un veselības centru u.c. | Turpināt pilnveidot sadarbību ar novada nozares organizācijām izglītības aktivitāšu realizēšana. |
| Veicināšana inovāciju nepieciešamību izglītības kvalitātes pilnveidē.  | Plānot un organizēt valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamo valstiskuma apziņu, veicinot pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu. |
| Metodiskās komisijas un radošo grupu darbu plānošanā un organizēšanā. | Pilnveidot vadības komandai sadarbību ar Skolas padomi un Skolēnu pašpārvaldi. |
| Būtiskā loma ir skolas organizētajiem pasākumiem un ārpusstundu nodarbībām, kurās skolotāji un skolēni darbojas kopā ar vecākiem | Turpināt pilnveidot sadarbību ar skolēnu vecākiem, izmantojot skolvadības platformu e-klase. |
| Skolas vecāku padome atzinīgi vērtē iestādes ieinteresētību, ierosina vai izsaka problēmjautājumus. | Turpināt regulāro sadarbību ar vecākiem un vecāku padomi. Turpināt regulāro individuālo sadarbību ar izglītojamo ģimeni. |

* 1. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprās puses** | **Turpmākās attīstības vajadzības** |
| Visiem pedagogiem ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču. | Pedagogu pārslodzes mazināšanai, jaunu pedagoģisko darbinieku piesaiste.  |
| Visi pedagogi ir apguvuši profesionālās pilnveides kursus, kuri dod tiesības īstenot darbu ar speciālo programmu izglītojamajiem. | Turpināt regulāri papildināt zināšanas semināros, kursos par speciālās izglītības un iekļaujošās izglītības jautājumiem. |
| Savstarpēja stundu vērošana ar mērķi stundās izvirzīt sasniedzamo rezultātu. | Turpināt pedagogu pieredzes apmaiņu savstarpējo stundu vērošanu, mācību stundas kvalitātes monitoringu. |
| Tālākizglītības kursos un semināros piedalīšana par mācību satura plānošanu un apguvi atbilstoši kompetenču pieejai mācību satura realizācijā.  | Turpināt pedagogiem pilnveidoties tālākizglītības kursos un semināros. |

1. **Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.**
	1. to īsa anotācija un rezultāti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | **Anotācija** | **Rezultāti** |
| Zemkopības ministrijas īstenotā Eiropas Komisijas atbalsta programma „Augļi skolai” | Programmas mērķi ir sniegt ieguldījumu veselīga uztura paradumu veidošanā, veicināt svaigu produktu patēriņu, izglītot bērnus un viņu ģimenes locekļus par veselīga uztura un dzīvesveida nozīmi, par lauksaimniecisko ražošanu un ar to saistītiem aspektiem, vides aizsardzību u. tml.  | Skolu apgādes programmas ietvaros pirmsskolu un 1.-6. klases izglītojamie 3 reizes nedēļā saņēma bezmaksas ābolus un piena porciju.Produktu izdale sākās oktobrī. Vienas porcijas lielums ir vismaz 100 grami augļu vai dārzeņu un 150 ml – 250 ml piena.  |
| Zemkopības ministrijas īstenotā Eiropas Komisijas programmās „Skolas piens” |
| Eiropas Sociālā fonda projekts “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” Nr.8.3.2.2/16/I/001 | * Individualizēts un praktisks atbalsts izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām mācību stundās STEM un vides, Multidisciplinārā jomās.
 | Projekta ietvaros iestādē strādā pedagoga palīgs, psihologs. |
| Programma “Latvijas skolas soma” | Mērķis - nodrošināt katram mūsu valsts skolēnam iespēju vismaz vienu reizi mācību semestra laikā apmeklēt norises, kas dod iespēju klātienē iepazīt Latviju mākslas un kultūras norises (skatuves mākslā, mūzikā, vizuālajā mākslā, literatūrā, dejā, arhitektūrā, dizainā un kino), tai skaitā izzināt Latvijas valstiskuma attīstības un saglabāšanas liecības, Latvijas kultūrainavu, kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes, vēsturisko mantojumu un radošās industrijas, un kas saistītas ar mācību un audzināšanas darba saturu.  | * Mika Abaroniņa koncertprogrammas:

1."Ziemassvētki apkārt zemeslodei",2.Sprādziens mūzikā",3."Kino mūzikas attīstība";* kino pēcpusdienas „Latvijas filmas un animācijas filmas”
 |

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi**

 (izglītības programmu īstenošanai)

Nav.

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
	1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2021./2022. m.g.** | **2022./2023. m. g.** | **2023./ 2024. m.g.** |
| * sociāli emocionālā audzināšana – pamatot, mācīt, attīstīt izglītojamo sociāli emocionālo inteliģenci;
* atbalsts pozitīvai uzvedībai – modelēt praksē un atbalstīt pozitīvu, sociāli pieņemamu uzvedību;
* audzinošā darbība ikvienā skolas dzīves aspektā - atbalstīt skolēnu morālo uzvedību atbilstoši izvirzītajām vērtībām (cieņa, atbildība, drošība).
 | * atbalsts pozitīvai uzvedībai,
* audzinošā darbība ikvienā skolas dzīves aspektā (cieņa, atbildība, drošība),
* iestādes pedagogiem nodrošināt audzināšanas darba integrāciju mācību priekšmetu apguvē, lai sekmētu izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju un ieradumu veidošanos.
 | * sociāli emocionālā audzināšana,
* audzinošā darbība ikvienā skolas dzīves aspektā (godīgums, taisnīgums, atbildība),
* metodisko materiālu (ideju vācelītes) izveide, veidojot starpdisciplinārus uzdevumus.
 |

* 1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Veiksmīga izglītojamo ar mācīšanās, valodas traucējumiem, garīgās attīstības, uzvedības traucējumiem, kā arī izglītojamo ar mācīšanās grūtībām iekļaušana skolas dzīvē, piedaloties skolas n ārpusskolas aktivitātēs, interešu izglītības pulciņos,

Kopā būšana, sadarbība, aktīva darbošanās, atbalsts, cieņpilnas attiecības palīdz veicināt izglītojamo radošo un sociālo prasmju attīstību, vērtību orientāciju, karjeras izaugsmi, piederības izjūtu un lepnuma par savu skolu, novadu, valsts; pozitīvi pašapziņu par savām spējām veidošanos.

Ir izveidoti ideju ‘vācelītes’ izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām, garīgās attīstības, uzvedības traucējumiem Multidisciplinārā, STEM un vides jomās metodisko un mācību palīglīdzekļu diferencētas pieejas realizācijai (kompetenču pieejas balstīts mācību saturs).

1. **Citi sasniegumi**
	1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
2. 20 .Prāta sporta spēles “Zemgale” Dobele, 2020” - Tehniskās jaunrades konkurss „Stiprākais tilts” (iegūta atzinība pedagogu kolektīvam par radošām idejām).
3. Dalība Dobeles kultūras nama organizētajā akcijā ”Uzzīmē pavasari!” Zīmējumu izstāde “ Pavasaris”: (Iesūtīto pavasara zīmējumu lielformāta kolāžu var aplūkot brīvdabas izstādē – uz afišu stabiem Dobelē).
4. Metodisko un mācību palīglīdzekļu diferencētas pieejas realizācijai (kompetenču pieeja) izveide t.i.:

Metodiskie materiāli (‘ideju vācelītes’) izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām, garīgās attīstības, uzvedības traucējumiem Multidisciplinārā, STEM un vides jomās:

* ”Knaģu izaicinājums ”,
* “Tilti”,
* “Asini prātu!,
* “Dārzeņu pasaulē”, veltīts Miķeļdienai,
* “Mūsu Latvijai Dzimšanas diena!,
* viktorīnas “Latvijas sportisti”, “Ko Tu zini par Latviju?”, “Mini dziesmas”,
* radošu nodarbību cikls “Kurpju pasaulē”- attālinātām mācībām,
* sveču diena attālināti (starpdisciplinārie uzdevumi), sadarbībā ar Dobeles pagasta bibliotēku;
	1. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Secinājumi:

3.klases valsts pārbaudes darbu rezultāti pēdējo trīs gadu laikā ir pietiekamā līmenī. Vērojama neliela virzība rezultātiem paaugstināties (vidēji latviešu valodā – 53%, matemātikā – 46%).

6.klasei valsts pārbaudes darbu rezultātiem pēdējo trīs gadu laikā ir pietiekama līmeni (vidēji matemātikā – 49%, latviešu valodā – 39%, dabaszinībās – 40%.

Virzība uz optimālo līmeni vērojama matemātikā. Rezultātus latviešu valodā un dabaszinībās ietekmējis attālinātais mācību darbs.

Izglītības iestādes vadītājs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (paraksts) |   | Anna Elfrīda Ivaškeviča |