

Dobeles Amatniecības un vispārizglītojošās vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

29.10.2025., Dobele

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Dobeles novada Izglītības pārvaldes
vadītāja Aija Didrihsone
2025. gada 30. oktobrī

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Autotransports	33525011	P_6184	12.07.2022.	81	69
Datorsistēmas, datubāzes un datutīkli	33483011	P-6061	26.05.2022.	91	86
Frizieru pakalpojumi	32815021	P-918	06.12.2018.	53	47
Ēdināšanas pakalpojumi	33811021	P_6228	22.07.2022.	44	44
Viesnīcu pakalpojumi	33811031	P_6205	19.07.2022.	44	39
Administratīvie un sekretāra pakalpojumi	35a346011	P-6101	10.06.2022.	0	0
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016014	V_4335	23.03.2021	81	63

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. Dzīvesvietas maiņa – 3

1.2.2. Ģimenes apstākļu dēļ – 11

1.2.3. Nepietiekamu vērtējumu dēļ – 21

1.2.4. Cits iemesls - 13 izglītojamie - izglītības iestādes maiņa.

Citiem iemesls ir iestāšanās Valsts aizsardzības dienestā, slimības dēļ, kavējumu dēļ u.c. Izglītojamie, saskaroties ar dažādām mācību grūtībām, izvēlas turpināt mācības tālmācības programmā. Skolas vadība, grupu audzinātāji un pedagogi meklē dažādus iespējamus risinājumus, lai rastu veidus katram izglītojamajam un nodrošinātu viņam iespēju iegūt profesionālo vidējo izglītību.

NPK	Informācija	Likmes apmērs	Komentāri
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025. māc. g. (līdz 31.05.2025.)	1,02	Izglītojamie mācību vielu (moduli) apguva prakses vietā

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – Sekmēt ikviena izglītojamā un skolotāja iespējas pilnveidoties un kļūt par radošu, brīvu, harmonisku, uzņēmīgu, patstāvīgu un uz pozitīvu saskarsmi orientētu personību, kura ir spējīga atrast savu identitāti mainīgajos apstākļos un veiksmīgi konkurēt Latvijas un Eiropas darba tirgū.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Personība, kas veiksmīgi konkurē Latvijas un Eiropas darba tirgū.
- 2.3. **Izglītības iestādes vērtības** – atbildība, godīgums, tolerance
- 2.3. **2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:**

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Nodrošināt augstāku izglītības kvalitāti	Kvalitatīvie SR Nodrošināt individuālu un diferencētu pieeju visās mācību stundās.	Sasniegts. <i>Skolotāji sadarbībā ar skolas atbalsta komandu, skolas sociālo pedagogu mācību procesā ņem vērā katra izglītojamā spējas, intereses, mācīšanās tempu un vajadzības, pielāgojot mācību metodes, uzdevumus un atbalsta veidus. Ar talantīgajiem izglītojamajiem pedagogi strādā papildus, sagatavojot viņus profesionālās meistarības konkursiem vai olimpiādēm.</i> Sasniegts daļēji <i>Augstākā līmenī kārtotie centralizēto eksāmenu vidējie rezultāti ir zemāki. Optimālajā līmenī kārtoto centralizēto eksāmenu vidējie rezultāti ir uzlabojušies. Vispārīgajā līmenī kārtotais centralizētais eksāmens Matemātikā vidējie rezultāti ir uzlabojušies.</i>

	Kvantitatīvie SR Paaugstināt centralizēto eksāmenu nokārtojušo skaitu. Profesionālo mācību priekšmetu/ moduļu gada vidējo vērtējumu paaugstināšana.	Sasniegts. <i>Vidējie vērtējumi profesionālajā izglītībā paaugstinājušies no 6,5 ballēm uz 6,7 ballēm, tikai profesionālajos moduļos no 7,12 ballēm uz 7,18 ballēm</i>
Nr.2 Uzsākt darbu pie attīstības plāna izstrādes	Kvalitatīvie SR Izstrādāts attīstības plāns ar reāli veicamiem uzdevumiem un sasniedzamiem mērķiem.	Sasniegts daļēji <i>Vadības komanda izgājusi kursus sadarbībā ar Mūžizglītības un kultūras institūtu VITAE profesionālās pilnveides A programma (28 stundas), tēma “Efektīva izglītības iestādes stratēģiskās attīstības un ikdienas darba plānošana”.</i> Darbs turpinās ar skolas kolektīvu, izglītojamajiem un vecākiem.
	Kvantitatīvie SR Izstrādāts attīstības plāns (2025. g. decembris).	
Nr.3 Metodiskā centra struktūras izveide	Kvalitatīvie SR Iekšējo normatīvo dokumentu izstrāde.	Sasniegts daļēji <i>Prioritāte “Metodiskā centra izveide” zaudējusi aktualitāti.</i> <i>Aptaujās un pārrunās ar pašvaldības pārstāvjiem - aktuāli mūžizglītības programmu ieviešana.</i>
	Kvantitatīvie SR Jaunas profesionālās mācību	

	programmas licencēšana.	<i>Licencēta un uzsākta realizēt jauna programma “Programmēšanas tehniks”.</i>
--	----------------------------	--

2.4. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
Mērķtiecīga mācību procesa nodrošināšana, akcentējot, profesionālo izglītības programmu kvalitātes pilnveidi	<i>Kvalitatīvie SR</i> - Pilnveidota sistēma mācīšana un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. - Sniegts atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanā. - Nodrošināta iespēja izglītojamajiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi.
	<i>Kvantitatīvie SR</i> Paaugstinājušies audzēkņu zināšanu vidējie vērtējumi profesionālās izglītības moduļos.
2026.- 2028.gada izglītības iestādes attīstības plāna izstrāde un realizācijas uzsākšana	<i>Kvalitatīvie SR</i> Izstrādāts attīstības plāns ar reāli veicamiem uzdevumiem un uzsākta to īstenošana (atbilstoši grafikam).
	<i>Kvantitatīvie SR</i> Izstrādāts attīstības plāns (2025.g.decembris).
Mūžizglītības programmu ieviešana	<i>Kvalitatīvie SR</i> Veicināta mūžizglītības programmu ieviešana un pieejamība dažādām sabiedrības grupām.
	<i>Kvantitatīvie SR</i> Licencēta jauna pieaugušo profesionālās izglītības programma.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības
Rezultatīvie rādītāji:

- ✓ Izglītības programmas izglītības kvalitātes mērķu sasniegšana,
- ✓ Izglītības iestāde mērķtiecīgi atbalsta izglītojamos pastāvīgi uzlabot un stiprināt savus mācību un prasmju rezultātus.
- ✓ Izglītības iestāde mērķtiecīgi atbalsta izglītojamos gūt augstus sasniegumus.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Uzsākot mācības, pedagogi veic izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostiku un iegūtos rezultātus attiecina pret normatīvajos aktos un izglītības programmas īstenošanā noteiktajām prasībām mācību satura apguvei.	
Skolā gandrīz visās izglītības programmās notiek profesionālās meistarības konkursi. Izglītības programmu <i>Ēdināšanas pakalpojumi, Frizieru darbi, Datorsistēmas, datubāzes un datutīkli</i> programmu izglītojamie piedalās SkillsLatvia konkursos. Dalība angļu valodas olimpiādē.	Izglītības programmas <i>Viesnīcu pakalpojumi</i> izglītojamo dalība valsts profesionālās meistarības konkursos.

3.2.Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Rezultatīvie rādītāji:

- ✓ Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei,
- ✓ Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte,
- ✓ Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija,
- ✓ Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība,
- ✓ Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogi regulāri izmanto skolēnu sasniegumu un atgriezeniskās saites datus mācību plānošanā.	
Skolēni un vecāki piedalās aptaujās par mācīšanās kvalitāti; iegūtie rezultāti tiek analizēti un izmantoti uzlabojumiem. Pedagogi mācību gada noslēgumā raksta sava darba pašvērtējumus. Individuālās pārrunas pie direktores.	Palielināt aptaujās iesaistīto izglītojamo skaitu vismaz par 20%. Pilnveidot skolā datu vākšanas un analīzes kārtību par mācību procesa kvalitāti, maksimāli iesaistot pedagogus.

Visi pedagogi lielākoties zina, izprot un ievēro skolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kā arī par iespējām/noteikumiem uzlabot sniegumu.	Joprojām jāturpina darbs pie jēgpilnas formatīvās vērtēšanas nodrošināšanas.
83% vērotajās mācību stundās tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm (īpaši profesionālajos mācību priekšmetos, praktiskajās mācībās). Skolotāji veiksmīgi papildu strādā ar talantīgajiem izglītojamajiem, motivējot un sagatavojot viņus SKILLSLATVIA profesionālās meistarības konkursiem.	Dažiem pedagogiem joprojām ir nepieciešams papildināt zināšanas, kā strādāt ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi, individuāla pieeja. Jauno pedagogu izglītošana par atbalsta veidiem, to piemērošanu.
Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	Skolā ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un personalizēts atbalsts izglītojamiem. Skolā veiksmīgi darbojas Atbalsta komanda, sadarbībā ar Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centru.

3.3. Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Rezultatīvie rādītāji:

- ✓ Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana,
- ✓ Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku novēršana,
- ✓ Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana,
- ✓ Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Lai nodrošinātu emocionālo atbalstu, skolā strādā izglītības psihologs, kas piedalās arī atbalsta komandas darbā.	Veicināt, iedrošināt vecākus izmantot psihologa pakalpojumus, lai efektīvāk risinātu problēmas.
Skolas iekšējās kārtības noteikumi tiek izvērtēti, pēc vajadzības papildināti un grozīti, lai sasniegtu efektīvāku rezultātu un mainītu emocionālo un fizisko vidi skolā.	Jāveicina izglītojamo līdzatbildība par savas uzvedības uzlabošanu mācību stundu laikā.

Rīkoti preventīvie pasākumi vecākiem, lai sniegtu informāciju par aktuālākajām problēmām, kuras ietekmē izglītības procesu.	Piesaistīt mentorus, rīkot grupu nodarbības, supervīzijas vecākiem, lai runātu/izglītotu par izglītojamo vecumposmu īpatnībām un aktuālajām audzināšanas problēmām.
Skolas atbalsta personāls sniedz konsultācijas un nepieciešamo atbalstu skolas personālam. Ikdienu darbā sniedz ieteikumus, kā nodrošināt atbalsta pasākumus, lai izglītojamais sasniegtu pietiekamu zināšanu apguves līmeni.	

3.4.Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Rezultatīvie rādītāji:

- ✓ Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai,
- ✓ Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai,
- ✓ Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte,
- ✓ Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams visu izglītības programmu īstenošanai. Iestādes vadība reizi gadā izvērtē resursu nodrošinājumu. Pedagogi ir apmierināti ar pieejamiem resursiem un viņiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt nepieciešamos resursus.	Plānot un papildināt materiāltehnisko līdzekļu nodrošinājumu atbilstoši jaunajām licencētajām izglītības programmām un pakāpeniski atjaunot materiāltehnisko līdzekļus, kuri morāli novecojuši vai nolietojušies.
Izglītības iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums. Tas ir pieejams ikvienam pedagogam, tos iespējams izmantot jebkurā mācību priekšmetā. Izglītības iestādē ir 5 datorkabineti un viens mobilais datorkabinets. Izglītības iestāde rūpējas par datu drošību un privātuma politiku atbilstoši tiesību aktos noteiktajam. Visiem iestādes darbiniekiem darbā ar IKT tiek nodrošināts tehniskais atbalsts.	Pakāpeniski, atbilstoši jaunajām tendencēm atjaunot un papildināt IKT un digitālos resursus.
Izglītības iestādē tiek pārraudzīta un izvērtēta resursu pieejamība un efektivitāte. Vadība, pedagogi, izglītojamie nodarbību laikā un	

ārpus tām atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.	
Izglītības iestādes ēkas un telpas ir funkcionālas, tās veicina mācīšanos un labbūtību izglītības iestādē.	Turpināt, pakāpenisku telpu kosmētisko remontu, lai izglītības iestādes vide izglītojamiem un pedagogiem veicinātu piederības sajūtu un labbūtību.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2024./2025. mācību gadā

Projektu īsa anotācija un rezultāti:

- ✓ Skolotāji veiksmīgi, pārdomāti organizē mācību ekskursijas programmas „Latvijas skolas somas” ietvaros. 2024./2025.m.g. -447 izglītojamie (2 aktivitātes mācību gada laikā). 2024./2025.m.g. 26 braucieni.
- ✓ Īstenots Erasmus + aktivitātes KA122-VET projekts Nr.2024-1-LV01- KA122-VET-000229912– «Sasniedz vairāk. Prakse ārzemēs - 2». Laika posms: 2024. gada oktobris – 2025. gada oktobris. Mērķi: uzlabot audzēkņu profesionālās kompetences, dodot tiem iespēju iegūt praktisku pieredzi savā profesijā ārzemēs, izstrādāt idejas par mācību procesa pilnveidošanu, lai palielinātu audzēkņu konkurētspēju Latvijas un Eiropas darba tirgū, radīt labāku izpratni par Eiropas savienības sociālajiem un kultūras aspektiem. Projektā 14 audzēkņi un 5 skolotāji praktizējās Vācijā un Portugālē un Austrijā savā profesionālajā sfērā. Projekts tika realizēts visās skolas piedāvātajās profesionālās vidējās un arodizglītības programmās.
- ✓ Apstiprināts Erasmus + aktivitātes KA122-VET projekts Nr.2025-1-LV01-KA122-VET-000343616 «Sasniedz vairāk. Prakse ārzemēs - 3». Laika posms: 2025. gada oktobris – 2026. gada oktobris. Mērķi: uzlabot audzēkņu profesionālās kompetences, dodot tiem iespēju iegūt praktisku pieredzi savā profesijā ārzemēs, izstrādāt idejas par mācību procesa pilnveidošanu, lai palielinātu audzēkņu konkurētspēju Latvijas un Eiropas darba tirgū, radīt labāku izpratni par Eiropas savienības sociālajiem un kultūras aspektiem. Projektā paredzēts ka 20 audzēkņi un 5 skolotāji praktizēsies Grieķijā, Spānijā, Maltā un Čehijā savā profesionālajā sfērā un trīs skolas darbinieki dosies uz kursiem Čehijā, lai papildinātu zināšanas par vidi un tās ilgtspēju izglītības kontekstā.
- ✓ Eiropas skolu sadarbības tīkla eTwinning projekta ietvaros matemātikas skolotāja M.Bunkše piedalījās starptautiskā seminārā profesionālo izglītības iestāžu un vidusskolu pedagogiem “Izaicinājumu pārvarēšana, pilnveidojot rēķinprātības mācīšanu”.
- ✓ Uzsākta dalība ESF+ projekts Projektā 4.2.2.3/1/24/I/001 "Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveide".

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Līgums ar Profesionālās izglītības kompetences centru "Rīgas tehniskā Koledža" sporta metodiskais centrs AMI, par "Profesionālās izglītības iestāžu sporta darba koordinēšanu".
- 5.2. Sadarbības līgums ar Jaunsardzes centru par jaunatnes pilsoniskās apziņas un personiskās līdzdalības prasmju veidošanu, veidojot jauniešos izpratni par Valsts aizsardzību, patriotismu un pilsonisko apziņu īstenojot valsts aizsardzības mācību.
- 5.3. Sadarbības līgums ar Jelgavas novada Tālmācības vidusskolu par vispārējās vidējās izglītības programmas apguvi Dobeles Amatniecības un vispārizglītojošās vidusskolas audzēkņiem, kuri apgūst arodizglītības programmu "Frizieru pakalpojumi".

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
Nr.1 Izstrādāt atkarību profilakses darba plānu.	Rosināt izglītojamos apzināti izvērtēt savas izvēles un prasmi izvērtēt savu rīcību. Stiprināt personību, paaugstinot sociālās prasmes: saskarsmes prasmes, spēju veidot pozitīvas vienaudžu attiecības, veidot pozitīvu vērtību sistēmu.
Nr.2 Tradīciju kopšana, tikumiskā audzināšana un emocionālā labbūtība	Sekmēt izglītojamo sociāli emocionālo prasmju pilnveidi, mazinot mobingu savstarpējās attiecībās.
Nr.3 Piederības sajūtas veicināšana Latvijas un Eiropas kultūrai	Organizēt un piedalīties pasākumos, kas izkops izglītojamo piederības sajūtu Latvijai un Eiropas kultūrai.

Audzināšanas darba rezultāti

1. Pilnveidota audzināšanas darbība izglītības procesā, t.i., katrā mācību stundā tiek veicināta izglītojamā vērtīborientācija un attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.
2. Izglītojamais iesaistās tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, saglabāšanā un pilnveidē, apkārtējās vides sakopšanā;
3. Paaugstinājusies izglītojamā izpratne un atbildība par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem;
4. Pieaugusi izglītojamo pašpārvaldes loma izglītības iestādes dzīvē;
5. Skolā tiek īstenots mērķtiecīgs un pārskatāmi koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties Skolas pedagoģiskajam personālam, izglītojamiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām;

6. Pieaugusi vecāku informētība un aktivitāte, sadarbība ar Skolu.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Profesionālās meistarības konkursā SkillsLatvia2025 nominācijā *Frizieru darbi* 1.vieta finālā.
- Profesionālās meistarības konkursā „MONIN Junior Cup 2025” 3.vieta.
- Dalība valsts mēroga kibernetikas sacensībās “Nacionālais kibernetikas izaicinājums” ,iegūti II un III pakāpes diplomi un atzinības raksti jaunāko un vecāko dalībnieku grupās.
- Iesaistīšanās Starptautiskajā senioru dienā sociālās aprūpes centrā „Tērvete”.
- Organizējam 3 senioru skaistuma dienas skolā.
- Dalība starptautiskajā profesionālās meistarības konkursā „Young Car Mechanic”.
- Meistarklašu organizēšana skolā-piparu un garšvielu meistarklase sadarbībā ar „SIA Paulig Latvia”.
- Meistarklase par dabisko pļavu produktu izmantošanu ēdienu gatavošanā sadarbībā ar Latvijas Dabas fonds un Jauno pavāru kustības biedriem – restorāna “John Chef’s Hall” šefpavāru Kristapu Sīli, pavāru Emīlu Skalbergu (“John Chef’s Hall”), pavārs Robertu Paulānu (“Barents”) un Pēteris Langrātu no uzņēmuma “Gardi ziedi”.
- Sadarbībā ar Reaton Food seminārs “Produkti ar cieņu pret resursiem virtuvē”.
- Karjeras pasākumu organizēšana pamatskolu izglītojamajiem, dalība Tukuma novada karjeras dienā „Atnāc un uzzini!”. Iesaistīšanās Dobeles novada Karjeras dienas 2025 organizēšanā un norisē.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2024./2025. mācību gadu;

Vidējais % rezultāts: *Kultūra un māksla II 36%; Latviešu valoda un literatūra II 39%, Svešvaloda I (B2) 50%, Matemātika I 33% (vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (tālmācībā))*.

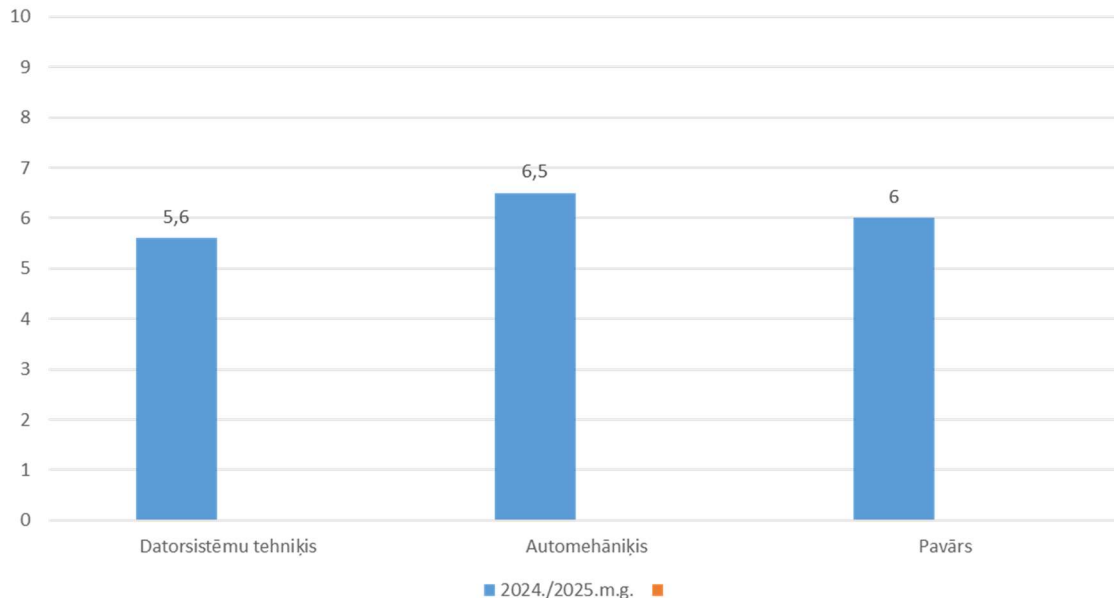
Augstākais sasniegtais % rezultāts: *Kultūra un māksla II 54%; Latviešu valoda un literatūra II 73%, Svešvaloda I (B2) 71%, Matemātika I 65% (vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma (tālmācībā))*.

Vidējais % rezultāts: *Latviešu valoda un literatūra I 40%, Svešvaloda I (B2) 40%, Matemātika I 28% (Profesionālā izglītība)*.

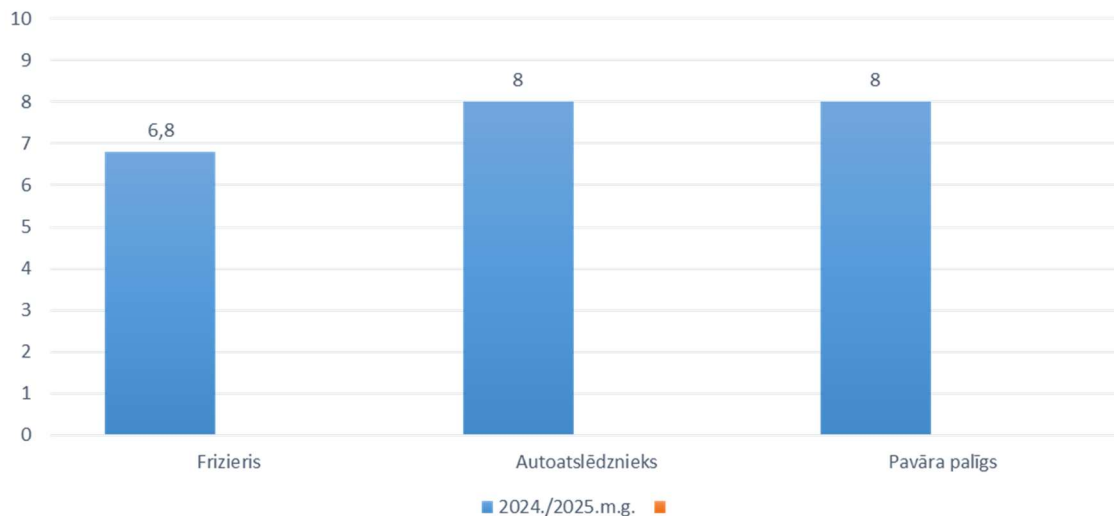
Augstākais sasniegtais % rezultāts: *Latviešu valoda un literatūra I 73%, Svešvaloda I (B2) 95%, Matemātika I 67% (Profesionālā izglītība)*.

Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti

4.LKI LĪMENIS



3. LKI LĪMENIS



7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Pēdējos trīs gados valsts pārbaudes darbos (CE) ir paaugstināti procenti, lai iegūtu sertifikātu, tāpēc nav korekti salīdzināt šo periodu.

2024./2025.m.g.pirmo reizi veiksmīgi tika kārtots CPKE pavāra palīgs.

2025.gada sākumā tika mainīti kritēriji automehāniķa eksāmena saturā, kas ietekmēja eksāmena rezultātus.

Mainīta datorsistēmu tehnika CPKE struktūrā.

7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- Lielākoties visi pedagogi mācību stundās veic mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju, ievērojot izglītojamo spējas, vajadzības un intereses.
- Skolā liela uzmanība tiek pievērsta izglītojamo mācību gaitām, iegūtajiem rezultātiem un apstākļiem, kas kavē iegūt maksimālu novērtējumu mācību sasniegumos.

8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem

8.1. Pedagogu dalība profesionālās kompetences pilnveidē

2024./2025.māc.g. pedagogu skaits izglītības iestādē	50
2024./2025.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits izglītības iestādē	22
2024./2025.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē	45
2024./2025.māc.g. ieguldītie līdzekļi izglītības iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveidē	859,- eiro

8.2. Profesionālo izglītību ieguvušo skaits

2024./2025.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās	48 absolventu skaits uzsāka 58 izglītojamie
2024./2025.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās tālākizglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās tālākizglītības programmās	SKOLA NEREALIZĒ

8.3. Profesionālās izglītības programmu pieejamības veicināšana.

Plāni/shēmas/programmas, kas izmantotas profesionālās izglītības pieejamības veicināšanai (atbalsta veidu pieejamība, piemēram, dienesta viesnīca, individuālās konsultācijas riska grupām, stipendijas, vides pieejamība u.tml.)	Skola uzsāk dalību projektā “Skolakopiena”, kur ir iespēja nodrošināt konsultācijas tiem izglītojamajiem, kuri mācās atkārtoti 9. klasē. Skola pieteicās projektā par Diskriminācijas un vardarbības incidentu atpazīšanu un vadīšanu. 16 pedagogi, tajā skaitā arī dienesta viesnīcas darbinieki iegūst zināšanas par vardarbības un diskriminācijas atpazīšanu skolas vidē, kā arī par metodēm, kā strādāt ar katru iesaistīto pusi. Sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem, pedagogiem un atbalsta komandu, tiek izvērtēti nepieciešamie atbalsta pasākumi, kurus var pielāgot ikdienas darbā.
	• Izglītojamie saņem pašvaldības nodrošinātu stipendiju atbilstoši skolā noteiktajai <i>Stipendiju piešķiršanas kārtībai</i>. • Pašvaldība nodrošina visiem skolas izglītojamajiem brīvpusdienas. • Skolai ir divas labiekārtotas dienesta viesnīcas.

Izglītības iestādes direktore

Daiga Puga

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU