

LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālrunis: 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

**IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA KOMITEJAS SĒDES
P R O T O K O L S**
Dobelē

2023. gada 19. decembrī

Nr. 12

Sēde sasaukta plkst. 13:30
Sēdi atklāj plkst. 13:32

Sēdes audioieraksts publicēts Dobeles novada pašvaldības mājaslapā:
<https://www.dobeles.lv/lv/strukturvieniba/izglitiba-kulturas-un-sporta-komiteja>

Sēdi vada: Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs Guntis Safranovičs.

Sēdē piedalās komitejas locekļi:

Sintija Liekniņa, Linda Karloviča, Dace Reinika, Sanita Olševska, Andris Podvinskis, Viesturs Reinfelds, Indra Špela.

Sēdē nepiedalās komitejas loceklis:

Ainārs Meiers darba pienākuma dēļ.

Sēdē piedalās:

deputāti Sarmīte Dude, Edgars Gaigalis.

Sēdē piedalās pašvaldības administrācijas, iestāžu darbinieki un citi:

pieslēgumā ZOOM platformā: izpilddirektors Agris Vilks, Juridiskās nodaļas vadītājas vietniece Anita Veltensone, juriste Evita Evardsone, Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja Jolanta Kalniņa, Administratīvās nodaļas lietvedības sekretāre Daina Poļikarpova, domes sēžu sekretāre Santa Eberte, Kultūras pārvaldes vadītāja Nadežda Čerpaka, Nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs Kaspars Ļaksa, Pieaugušo izglītības un uzņēmējdarbības atbalsta centra vadītāja Monta Mantrova, Tērvetes pagasta pārvaldes vadītājs Māris Berlands, biedrības "Tērvetes Avotiņš" valdes locekles Zane Briede, Ruta Vaičaite, Tērvetes kultūras nama vadītāja Monta Bērziņa u.c.

Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs Gints Dzenis.

Protokolē: komiteju sekretāre Rita Bērtule.

Guntis Safranovičs aicina sākt darba kārtības jautājumu izskatīšanu.

Darba kārtība:

Nr. p.k.	Lēmumprojekta nosaukums	Ziņo
1.	Par Dobeles novada Izglītības pārvaldes nolikuma apstiprināšanu	E.Evardsone
2.	Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību"" apstiprināšanu	A.Veltensone
3.	Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā" apstiprināšanu	A.Veltensone
4.	Par grozījumu Dobeles novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumā Nr. 377/13 "Par Dobeles novada infrastruktūras objektu bezmaksas izmantošanas limitiem"	A.Veltensone
5.	Par biedrības "Tērvetes Avotiņš" iesniegumu (konceptuāli)	G.Safranovičs

1.

Par Dobeles novada Izglītības pārvaldes nolikuma apstiprināšanu

(E.Evardsone)

Dace Reinika izsaka priekšlikumu, ka nepieciešams lēmumā svītrot 2.punktu Izglītības, kultūras un sporta komitejas locekļi atbalsta priekšlikumu.

Jautā Viesturs Reinfelds.

Atbild Evita Evardsone.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta ar precizējumiem virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 1. pielikumā).

2.

Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību"" apstiprināšanu

(A.Veltensone)

Dace Reinika izsaka priekšlikumu, ka nepieciešams nolikuma 5.punktā mainīt vārdu "vārdus" uz "ar vārdiem".

Izglītības, kultūras un sporta komitejas locekļi atbalsta priekšlikumu.

Jautā Dace Reinika par 6.punktu.

Atbild Nadežda Čerpaka, Guntis Safranovičs.

Guntis Safranovičs uzdod precizēt līdz domes sēdei nolikuma 6.punktu.

Jautā Edgars Gaigalis.

Atbild Guntis Safranovičs, Nadežda Čerpaka, Anita Veltensone.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta ar precizējumiem virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 2. pielikumā).

3.

Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā" apstiprināšanu

(A. Veltensone)

Jautā Dace Reinika, Viesturs Reinfelds, Andris Podvinskis.

Atbild Anita Veltensone, Linda Karloviča.

Izsakās Viesturs Reinfelds, Guntis Safranovičs, Edgars Gaigalis, Linda Karloviča, Andris Podvinskis, Anita Veltensone.

Jautā Sintija Liekniņa.

Atbild Linda Karloviča, Anita Veltensone, Guntis Safranovičs.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 3. pielikumā).

4.

Par grozījumu Dobeles novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumā Nr. 377/13 "Par Dobeles novada infrastruktūras objektu bezmaksas izmantošanas limitiem"

(A. Veltensone)

Jautā Viesturs Reinfelds.

Atbild Anita Veltensone, Linda Karloviča.

Izsakās Guntis Safranovičs.

Precizē Nadežda Čerpaka.

Jautā Viesturs Reinfelds.

Atbild Nadežda Čerpaka.

Guntis Safranovičs izsaka priekšlikumu, ka nepieciešams sagatavot atsevišķu lēmumu par biedrības "Tērvetes Avotiņš" telpu izmantošanas limitiem.

Izglītības, kultūras un sporta komitejas locekļi atbalsta priekšlikumu.

Izsakās Viesturs Reinfelds, Guntis Safranovičs, Nadežda Čerpaka, Dace Reinika.

Guntis Safranovičs informē, ka Juridiskās nodaļas juristiem tiks dots uzdevums sagatavot atsevišķu lēmumprojektu par biedrības "Tērvetes Avotiņš" telpu izmantošanas limitiem.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta ar precizējumiem virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 4. pielikumā).

Par biedrības "Tērvetes Avotiņš" iesniegumu (konceptuāli)*(G.Safranovičs)*

Jautā Monta Bērziņa, Dace Reinika, Viesturs Reinfelds.

Atbild Guntis Safranovičs, Anita Veltensone.

Izsakās Linda Karloviča, Ruta Vaičaite, Dace Reinika.

Izsakās Viesturs Reinfelds, Dace Reinika par patapinājuma līgumu.

Guntis Safranovičs uzdod Montai Bērziņai un Mārim Berlandam izrunāt ar biedrības "Tērvetes Avotiņš" valdes locekļiem par telpu izmantošanu un maksām un lemt par patapinājuma līguma sagatavošanu.

Sēde slēgta plkst. 14:20

Sēdes vadītājs



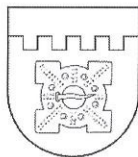
G.Safranovičs
(22.12.2023.)

Protokolēja



R.Bērtule
(22.12.2023.)

Sēdes audioieraksts publicēts Dobeles novada pašvaldības mājaslapā:
<https://www.dobele.lv/lv/strukturvieniba/izglitiba-kulturas-un-sporta-komiteja>



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

Dobelē

2023. gada 28. decembrī

Nr. __/16

Par Dobeles novada Izglītības pārvaldes nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 8.punktu, atklāti balsojot: PAR – , PRET ,
ATTURAS – , Dobeles novada dome NOLEMJ:

1. APSTIPRINĀT Dobeles novada Izglītības pārvaldes nolikumu (pielikumā).
2. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē Dobeles novada domes 2021. gada 26. augusta lēmums Nr. 84/6 “Par Dobeles novada Izglītības pārvaldes nolikuma apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

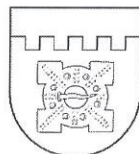
Iesniedz: G. Safranovičs

Sagatavoja: E. Evardsone, A. Didrihsone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās : -

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi: -

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Dobeles novada Izglītības pārvaldei



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

APSTIPRINĀTS
ar Dobeles novada domes
2023. gada __. decembra
lēmumu Nr. __/

**DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDES
NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
16. panta otro daļu, 28. pantu,
Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas
8. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Dobeles novada Izglītības pārvalde (turpmāk - Pārvalde) ir Dobeles novada pašvaldības (turpmāk - pašvaldība) dibināta iestāde, kura īsteno pašvaldības funkcijas izglītības pārvaldes un izglītības kvalitātes nodrošināšanas jomā.
2. Pārvalde ir pastarpināta pārvaldes iestāde, kas atrodas pašvaldības administrācijas sastāvā un ir pastāvīgs nodokļu maksātājs.
3. Pārvalde ir patstāvīga sava darba organizēšanā, iekšējo normatīvo dokumentu izstrādē un tai piešķirto finanšu līdzekļu izlietošanā.
4. Pārvalde savā darbībā ievēro normatīvos aktus, Dobeles novada domes pieņemtos lēmumus, izdotos ārējos un iekšējos normatīvos aktus, tai skaitā šo nolikumu, kā arī pašvaldības izpilddirektora pieņemtos lēmumus un izdotos rīkojumus.
5. Pārvalde savas funkcijas un uzdevumus veic, sadarbojoties ar pašvaldības Dobeles novada Centrālo pārvaldi, tās struktūrvienībām, kā arī ar citām pašvaldības iestādēm un institūcijām. Pārvaldes pakļautībā atrodas visas pašvaldības dibinātās izglītības iestādes (turpmāk – izglītības iestādes) (pielikumā).
6. Pārvalde tiek finansēta no pašvaldības budžeta līdzekļiem. Pārvaldes grāmatvedību kārtoti centralizēti Dobeles novada Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības nodaļā.
7. Pārvaldei ir zīmogs ar Dobeles novada ģerboņa attēlu un pilnu Pārvaldes un dibinātāja nosaukumu, kā arī noteikta parauga veidlapa, kā arī norēķinu konti kredītiestādēs.
8. Pārvaldes juridiskā adrese ir Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV- 3701. Pārvaldes faktiskā adrese ir Brīvības iela 15, Dobeles novads, LV- 3701.

II. Pārvaldes funkcijas, uzdevumi un kompetence

9. Pārvaldes funkcijas ir nodrošināt pieejamu un kvalitatīvu izglītību pašvaldības administratīvajā teritorijā atbilstoši valsts noteiktajiem mērķiem un personas vajadzībām, tostarp:

- 9.1. nodrošināt bērniem, kuru dzīvesvieta deklarēta pašvaldības administratīvajā teritorijā, iespēju iegūt pirmsskolas izglītību un pamatzglītību bērna dzīvesvietai tuvākajā pašvaldības izglītības iestādē;
 - 9.2. nodrošināt jauniešiem iespēju iegūt vidējo izglītību;
 - 9.3. nodrošināt iespēju īstenot interešu izglītību;
 - 9.4. atbalstīt ārpusstundu pasākumus un bērnu nometnes.
10. Lai nodrošinātu funkciju izpildi Pārvalde veic šādus uzdevumus:
- 10.1. saskaņā ar Ministru kabineta apstiprinātajās izglītības attīstības pamatnostādnēs noteiktajiem mērķiem izstrādā pašvaldības izglītības ekosistēmas attīstības stratēģiju turpmākajiem četriem gadiem, kuru apstiprina pašvaldība;
 - 10.2. sniedz atbalstu pakļautībā esošo izglītības iestāžu darbības kvalitātes nodrošināšanai un īsteno pasākumus izglītības kvalitātes pilnveidei;
 - 10.3. regulāri analizē pakļautībā esošo izglītības iestāžu darbības rezultātus;
 - 10.4. reizi četros gados sagatavo pārskatu par izglītības kvalitāti pašvaldībā un iesniedz to pašvaldībai un Izglītības kvalitātes valsts dienestam;
 - 10.5. organizē metodisko, informatīvo un citāda veida intelektuālo atbalstu pakļautībā esošajām izglītības iestādēm, to izglītojamajiem, pedagogiem, un izglītojamo vecākiem izglītības kvalitātes nodrošināšanai;
 - 10.6. koordinē pašvaldības teritorijā esošo izglītības iestāžu sadarbību;
 - 10.7. sekmē sabiedrības līdzdalību izglītībā, tai skaitā pakļautībā esošo izglītības iestāžu sadarbību ar valsts un pašvaldību iestādēm, darba devējiem, sociālajiem partneriem, nevalstiskajām organizācijām, informē sabiedrību par pašvaldības izglītības ekosistēmas attīstību, sasniegumiem, izglītības programmu piedāvājumu un kvalitāti;
 - 10.8. veido pašvaldības pedagoģiskā personāla politiku, sadarbībā ar izglītības iestāžu vadītājiem īsteno personāla plānošanu, piesaisti un veicina karjeras attīstību pakļautībā esošajās izglītības iestādēs;
 - 10.9. nodrošina pakļautībā esošo izglītības iestāžu finanšu vadību un datu analīzi;
 - 10.10. pārrauga pakļautībā esošo izglītības iestāžu darbību un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķus un sasniedzamos rezultātus;
 - 10.11. nodrošina atbalstu pakļautībā esošo izglītības iestāžu akreditācijā un izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanā konstatēto nepieciešamo uzlabojumu veikšanai attiecīgajās izglītības iestādēs;
 - 10.12. plāno pakļautībā esošo izglītības iestāžu vides, infrastruktūras un tehnoloģisko attīstību, kā arī rūpējas par izglītības iestāžu nodrošināšanu ar materiāltehniskajiem resursiem;
 - 10.13. plāno pakļautībā esošo izglītības iestāžu pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi;
 - 10.14. koordinē un nodrošina pakļautībā esošo izglītības iestāžu metodisko darbu;
 - 10.15. nodrošina valsts pārbaudes darbu, tai skaitā centralizēto eksāmenu, organizēšanu Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
 - 10.16. atbalsta izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, projektos un sporta sacensībās;
 - 10.17. nodrošina bērnu un jauniešu audzināšanas un karjeras izglītības darbu, interešu izglītību;
 - 10.18. sadarbībā ar valsts un pašvaldību institūcijām veido atbalsta pasākumu sistēmu pašvaldības izglītojamajiem un viņu ģimenēm;
 - 10.19. ne retāk kā reizi trijos gados veic pakļautības izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem;
 - 10.20. saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem kritērijiem veic pakļautībā esošo izglītības iestāžu vadītāju darba izvērtējumu paaugstinātas mēneša darba algas likmes noteikšanai;

- 10.21. veic izglītības iestāžu vadītāju personiskā darba ieguldījuma novērtēšanu prēmiju vai naudas balvu piešķiršanai;
- 10.22. savu funkciju un uzdevumu izpildes nodrošināšanai sadarbojas ar citām pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām;
- 10.23. sadarbojas ar citu pašvaldību izglītības pārvaldes iestādēm un citām izglītības jomā iesaistītajām pusēm;
- 10.24. sniedz priekšlikumus par nepieciešamajām izmaiņām izglītības jomu regulējošos normatīvajos aktos izglītības sistēmas pilnveidošanai un uzlabošanai;
- 10.25. nodrošina izglītības iestāžu reģistrāciju, lēmuma par izglītības iestāžu dibināšanu, reorganizāciju vai likvidāciju iesniegšanu Izglītības iestāžu reģistrā;
- 10.26. reģistrē bērnus rindā uzņemšanai pirmsskolas izglītības iestādēs atbilstoši pašvaldības noteiktajai kārtībai;
- 10.27. normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos saskaņo pedagogu profesionālās kvalifikācijas programmas;
- 10.28. veicina izglītojamo ar speciālām vajadzībām iekļaušanos vispārizglītojošās izglītības iestādēs;
- 10.29. koordinē transporta nodrošināšanas jautājumus izglītojamo nokļūšanai izglītības iestādē un atpakaļ dzīvesvietā, ja nav iespējams izmantot sabiedrisko transportu;
- 10.30. izsniedz licences interešu izglītības un atļaujas neformālās izglītības programmu īstenošanai;
- 10.31. nodrošina bērnu tiesību aizsardzību izglītības jomā;
- 10.32. nodrošina pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbību un pieejamību bērniem ar speciālām vajadzībām;
- 10.33. veic obligātā izglītības vecuma bērnu uzskaiti Ministru kabineta noteiktajā kārtībā;
- 10.34. atbilstoši normatīvajiem aktiem veic informācijas ievadīšanu un tās aktualizēšanu Valsts izglītības Informācijas sistēmā, kā arī veic konsultanta pienākumus darbam ar Valsts izglītības Informācijas sistēmu;
- 10.35. koordinē un organizē izglītības pasākumus, interešu izglītību un ārpusstundu pasākumus, izglītojamo nometņu organizēšanu;
- 10.36. organizē pašvaldības jauniešu aktivitāšu un bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektu konkursus;
- 10.37. ievērojot Valsts izglītības informācijas sistēmā ievadīto informāciju, ja nepieciešams, sadarbībā ar izglītības iestādi un citām institūcijām, tostarp sociālo dienestu un bāriņtiesu, noskaidro izglītības iestādes neapmeklēšanas cēloņus un koordinē to novēršanu;
- 10.38. lai nodrošinātu tarifikācijas atbilstību piešķirtajam valsts budžeta finansējumam, Valsts izglītības informācijas sistēmā saskaņo pedagoģisko darbinieku tarifikācijas;
- 10.39. sagatavo informāciju iepirkumu organizēšanai par Pārvaldes un izglītības iestāžu kompetencē esošiem jautājumiem;
- 10.40. sadarbībā ar citām pašvaldības un valsts institūcijām koordinē izglītības projektu izstrādi un realizēšanu;
- 10.41. nodrošina Pārvaldes un izglītības iestāžu vadītāju personāla pārvaldību, uztur Pārvaldes darbinieku un izglītības iestāžu vadītāju personas lietas, veic dokumentu un arhīvu pārvaldību;
- 10.42. pamatojoties uz pašvaldības lēmumu par izglītības iestādes vadītāja pieņemšanu darbā, slēdz darba līgumu ar iestādes vadītāju;
- 10.43. nodrošina Pārvaldes rīcībā esošo fizisko personas datu un citas ierobežotas informācijas aizsardzību;
- 10.44. nodrošina Pārvaldei piekritīgo normatīvo aktu, Dobeles novada domes lēmumu, domes priekšsēdētāja un izpilddirektora rīkojumu izpildi;
- 10.45. sagatavo un iesniedz Dobeles novada domes priekšsēdētājam lēmumu projektus pārvaldes kompetencē esošajos jautājumos;

- 10.46. koordinē izglītojamo ēdināšanas jautājumus;
 - 10.47. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic pakļautības izglītības iestāžu iekšējo normatīvo aktu par attālināto mācību organizēšanas kārtību saskaņošanu;
 - 10.48. pēc tam, kad no izglītības iestādes vadītāja saņemta informācija par vardarbību pret izglītības procesa īstenošanā iesaistītajām personām, nodrošina šīs informācijas izvērtēšanu un, ja nepieciešams, iesniegšanu tiesībaizsardzības institūcijām, kā arī sniedz atbalstu situācijas risināšanai izglītības iestādē;
 - 10.49. izskata privātpersonu sūdzības un iesniegumus Pārvaldes kompetences jautājumus;
 - 10.50. veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus atbilstoši kompetencei.
11. Funkciju un uzdevumu izpildei Pārvaldei ir tiesības:
- 11.1. pieprasīt un saņemt informāciju no izglītības iestādēm, valsts, pašvaldību institūcijām, sabiedriskajām organizācijām, juridiskajām un fiziskajām personām tās kompetencē esošos jautājumus;
 - 11.2. izstrādāt priekšlikumus līdzdalībai valsts un starptautiskajos projektos izglītības jomā;
 - 11.3. atbilstoši kompetencei pārstāvēt Pārvaldes intereses valsts pārvaldes iestādēs un tiesu instancēs;
 - 11.4. piedalīties vietējo un starptautisko organizāciju rīkotajos pasākumos un projektos;
 - 11.5. slēgt līgumus ar fiziskām un juridiskām personām par pakalpojumu sniegšanu;
 - 11.6. veidot darba grupas ar izglītību saistītu jautājumu risināšanai;
 - 11.7. organizēt izglītības iestāžu darbinieku sanāksmes;
 - 11.8. piedalīties pašvaldības sēdēs un sanāksmēs, kurās tiek izskatīti ar izglītību saistīti jautājumi;
 - 11.9. sadarboties ar valsts un pašvaldību kontroles institūcijām un inspekcijām izglītības jomā;
 - 11.10. apmeklēt izglītības iestādes, tikties ar to amatpersonām, darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem;
 - 11.11. ierosināt apbalvot ar Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas apbalvojumiem, izteikt priekšlikumus pašvaldībai par Pārvaldes darbinieku, izglītības iestāžu vadītāju un pedagogu apbalvošanu;
 - 11.12. savas kompetences ietvaros izdot izglītības iestādēm saistošus rīkojumus.

III. Pārvaldes struktūra un darba organizācija

- 12. Pārvalde darbojas saskaņā ar nolikumu, kuru apstiprina pašvaldība. Grozījumus Pārvaldes nolikumā apstiprina pašvaldība.
- 13. Pārvaldes darbu vada Pārvaldes vadītājs, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba normatīvajos aktos noteiktā kārtībā saskaņā ar Dobeles novada domes lēmumu. Darba līgumu ar Pārvaldes vadītāju slēdz pašvaldības izpilddirektors.
- 14. Pārvaldes vadītāja tiesības, pienākumus un atbildību nosaka normatīvie akti, Dobeles novada domes pieņemtie lēmumi, izdotie ārējie un iekšējie normatīvie akti, tai skaitā šis nolikums, pašvaldības izpilddirektora pieņemtie lēmumi un izdotie rīkojumi, noslēgtais darba līgums un amata apraksts.
- 15. Pārvaldes darbinieku darba pienākumus, tiesības, atbildību nosaka amata apraksti, ko apstiprina pārvaldes vadītājs.
- 16. Pārvaldes vadītājs:
 - 16.1. plāno, organizē, koordinē un kontrolē Pārvaldes darbu, funkciju un uzdevumu izpildi, nodrošina tās darbības nepārtrauktību un tiesiskumu;
 - 16.2. izstrādā un pēc saskaņošanas ar pašvaldības izpilddirektoru apstiprina Pārvaldes darbinieku amatu sarakstu un grozījumus amatu sarakstā;
 - 16.3. pieņem darbā un atbrīvo no darba Pārvaldes darbiniekus, veic pārvaldes darbinieku un izglītības iestāžu vadītāju amata pienākumu un uzdevumu sadali, nodrošina darbinieku

profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu, noteiktā budžeta ietvaros nosaka darbinieku darba samaksu;

16.4. pamatojoties uz Domes lēmumu, pieņem darbā vai atbrīvo no darba izglītības iestāžu vadītājus;

16.5. atbilstoši normatīvo aktu prasībām saskaņo izglītības iestāžu pedagogu tarififikācijas un apstiprina izglītības iestāžu vadītāju tarififikācijas;

16.6. atbilstoši savai kompetencei rīkojas ar Pārvaldes bilanci nodoto pašvaldības mantu un naudas līdzekļiem, veic saimnieciskos darījumus atbilstoši pašvaldības noteiktajai kārtībai;

16.7. nodrošina Pārvaldes materiālo vērtību saglabāšanu;

16.8. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pārvaldi pašvaldības, valsts un starptautiskajās institūcijās, kā arī tiesu institūcijās;

16.9. atbilstoši savai kompetencei izsniedz pilnvaras padotībā esošajiem darbiniekiem, kā arī pilnvaro darbiniekus Pārvaldes pārstāvībai tiesās un citās institūcijās;

16.10. patstāvīgi slēdz līgumus ar citām pašvaldībām par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem par izglītības ieguvu;

16.11. veic darījumus un patstāvīgi slēdz līgumus ar juridiskām un fiziskām personām Pārvaldes darbības nodrošināšanai atbilstoši Pārvaldes budžetam pašvaldības noteiktā kārtībā;

16.12. izdod pārvaldes rīkojumus un iekšējos normatīvos aktus, kas var būt saistoši izglītības iestādēm.

IV. Pārvaldes finansēšanas kārtība un saimnieciskā darbība

17. Pārvaldi finansē pašvaldība.

18. Pārvaldes finanšu līdzekļus veido:

18.1. pašvaldības budžeta līdzekļi;

18.2. valsts mērķdotācijas;

18.3. ieņēmumi no maksas pakalpojumiem;

18.4. ziedojumi, dāvinājumi, fondu un projektu līdzekļi.

V. Pārvaldes darbības tiesiskuma nodrošināšana

19. Pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina Pārvaldes vadītājs un darbinieki atbilstoši darba pienākumu aprakstos un darba līgumos noteiktajai kompetencei.

20. Pārvaldes vadītājs izskata privātpersonu sūdzības par Pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vadītāju izdotajiem administratīvajiem aktiem vai faktisko rīcību, ja ārējos normatīvajos aktos nav noteikts citādi.

21. Vadītāja izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt pašvaldībā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

VI. Pārejas noteikums

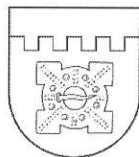
22. Nolikuma 10.1. -10.5. apakšpunkts stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS IESTĀDES

1. Dobeles Valsts ģimnāzija;
2. Auces vidusskola;
3. Dobeles 1.vidusskola;
4. Dobeles Amatniecības un vispārizglītojošā vidusskola;
5. Annas Brigaderes pamatskola;
6. Augstkalnes pamatskola;
7. Bēnes pamatskola;
8. Bikstu pamatskola;
9. Gardenes pamatskola;
10. Penkules pamatskola;
11. Mežinieku pamatskola;
12. Dobeles sākumskola;
13. Bērzupes pamatskola;
14. Annenieku pirmsskolas izglītības iestāde „Riekstiņš”;
15. Auces pirmsskolas izglītības iestāde „Pīlādzītis”;
16. Auces pirmsskolas izglītības iestāde „Vecauce”;
17. Auru pirmsskolas izglītības iestāde „Auriņš”;
18. Bēnes pirmsskolas izglītības iestāde „Rūķīši”;
19. Dobeles pirmsskolas izglītības iestāde „Jāņtārpiņš”;
20. Dobeles pirmsskolas izglītības iestāde „Spodrītis”;
21. Dobeles pirmsskolas izglītības iestāde „Zvaniņš”;
22. Dobeles pirmsskolas izglītības iestāde „Valodiņa”;
23. Jaunbērzes pirmsskolas izglītības iestāde „Minkuparks”;
24. Krimūnu pirmsskolas izglītības iestāde "Ābolītis";
25. Auces Mūzikas un mākslas skola;
26. Dobeles Mākslas skola;
27. Dobeles Mūzikas skola;
28. Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs.



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

Dobelē

2023. gada 28. decembrī

Nr. __/16

Par nolikuma “Grozījumi nolikumā “Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību”” apstiprināšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu, 50. panta pirmo daļu, Dziesmu un deju svētku likuma 5. panta trešo daļu, 9. panta otrās daļas 9. punktu, Kultūras centra likuma 3. panta pirmās daļas 2. punktu, atklāti balsojot: PAR –, PRET –, ATTURAS –, Dobeles novada dome NOLEMJ:

Apstiprināt nolikumu “Grozījumi nolikumā “Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību”” (lēmuma pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis

Iesniedz: G.Safranovičs

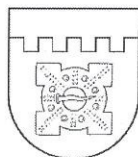
Sagatavoja: A.Veltensone 29.11.2023.

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās: _____

Personas, kuras aicināmas uz domes vai sēdi: _____

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Dobeles novada pašvaldības izpilddirektoram, Dobeles novada Kultūras pārvaldei

Pielikums
Dobeles novada domes
2023. gada 28. decembra
lēmumam Nr. _____



LATVIJAS REPUBLIKA

DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobelev.lv

APSTIPRINĀTS
ar Dobeles novada domes
2023. gada 28. decembra
lēmumu Nr. _____

NOLIKUMS

Grozījumi nolikumā “Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību”

Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas
8. punktu, 50. panta pirmo daļu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
28. pantu, 73. panta pirmās daļas 1. punktu,
Kultūras centru likuma 2. panta otro daļu

Izdarīt Dobeles novada domes 2023. gada 23. februāra nolikumā “Par Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu darbību un finansēšanas kārtību” (turpmāk – nolikums) šādus grozījumus:

1. Papildināt nolikuma 1. punktu aiz vārda “darbības” ar vārdiem “un finansēšanas”.
2. Papildināt nolikuma 2. punktu aiz vārda “noteikšanai” ar vārdiem “kolektīva vadītājiem un kolektīva speciālistiem”.

3. Izteikt nolikuma 3.5. apakšpunktu šādā redakcijā:

“3.5. **darbības sezona** – kolektīva darbības periods no katra gada 1. septembra līdz nākošā gada 31. augustam, kas ir arī kolektīva radošās darbības novērtēšanas periods;”

4. Izteikt nolikuma 6. punktu šādā redakcijā:

“6. Jauna kolektīva izveidi var rosināt Dobeles novada Kultūras pārvaldes (turpmāk – Pārvalde) struktūrvienību vadītāji, iesniedzot kolektīva reģistrācijas anketu (1. pielikums) un dalībnieku sarakstu ne vēlāk kā līdz 30. septembrim.”

5. Papildināt nolikuma 7. punktu aiz vārda “vadītāja” vārdus “vai Pašvaldības izpilddirektora” un aizstāt vārdu “notiek” ar vārdiem “var notikt”.
6. Aizstāt nolikuma 12.1. apakšpunktā pieturzīmes, ciparu un vārdu “(5. pielikums)” ar vārdiem “saskaņā ar amata aprakstu”.

7. Papildināt 12.2. apakšpunktu aiz vārda “grafikam” ar pieturzīmi un vārdiem “, kas saskaņots ar struktūrvienības vadītāju”.
8. Izteikt 12.3. apakšpunktu šādā redakcijā:
“12.3. katru gadu līdz 30. septembrim sagatavo atskaiti par kolektīva darbību (6. pielikums), kolektīva darbības plānojuma projektu un no tā izrietošu finansējuma pieprasījumu nākamajam budžeta gadam (7. pielikums) un kolektīvā esošo dalībnieku sarakstu (8. pielikums);”
9. Aizstāt nolikuma 12.4. apakšpunktā vārdu “iesniedz” ar vārdiem “atskaitei pievieno”.
10. Izteikt nolikuma 12.7. apakšpunktu šādā redakcijā:
“12.7. iesniedz nolikuma 12.3. – 12.6. apakšpunktā minēto informāciju un dokumentus attiecīgās struktūrvienības vadītājam, kurš apkopoto informāciju iesniedz Pārvaldē. Finansējuma un transporta pieprasījumi, kas nav iesniegti noteiktajos termiņos, netiek izskatīti.”
11. Aizstāt nolikuma 13. punktā vārdu “apstiprina” ar vārdu “apkopo”.
12. Svītrot 14. punktā pieturzīmi un vārdus “, cits atbildīgais darbinieks”.
13. Aizstāt 16. punktā vārdus “Latvijas digitālajā kultūras kartē” ar tīmekļvietni “kulturasdati.lv/lv”.
14. Papildināt nolikuma 23. punktu aiz vārda “par” ar vārdiem un pieturzīmi “kontaktstundām un bezkontaktstundām -”.
15. Papildināt nolikuma 30. punktu aiz vārda “skatē” ar vārdiem “vai citā darbības izvērtēšanas pasākumā”.
16. Izteikt nolikuma 1. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
17. Svītrot nolikuma 5. pielikumu.
18. Izteikt nolikuma 6. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
19. Izteikt nolikuma 7. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
20. Izteikt nolikuma 8. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
21. Izteikt nolikuma 9. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
22. Izteikt nolikuma 10. pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis

**Dobeles novada amatiermākslas kolektīva
reģistrācijas anketa***

Kolektīva pilnais nosaukums				
Struktūrvienība, pie kā plāno darboties				
Kolektīva darbības uzsākšanas datums				
Darbības veids (atzīmēt atbilstošo)	G1**	G2**	Bērnu kolektīvs	Citi kolektīvi
Dalībnieku skaits***				
Kolektīva vadītājs				
Tālruna nr.				
e-pasta adrese				
Speciālists				
Speciālists				
Nodarbību vieta				
Nodarbību laiki				
Kolektīva kontaktpersona				
Tālruna nr.				
e-pasta adrese				
Kolektīva izveidošanas pamatojums, mērķis un tml.				

Anketu sastādīja:

(datums)

(struktūrvienības vadītāja
paraksts)

(vārds, uzvārds)

*Aizpilda par jaunizveidotu kolektīvu

** G1 -Dziesmu un deju svētku likumā noteikti koprepertuāra kolektīvi– kori, tautas deju kolektīvi, pūtēju orķestri un kokļu mūzikas ansambļi, kas nodrošina dziesmu un deju svētku tradīciju saglabāšanu un turpināšanu. G2 – Dziesmu un deju svētku likumā noteikti pārējie kolektīvi – folkloras kopas, etnogrāfiskie ansambļi, tautas mūzikas grupas, tautas lietišķās mākslas studijas, amatiermākslinieki un vokālie ansambļi, kas nodrošina Dziesmu un deju svētku tradīciju saglabāšanu un turpināšanu.

*** Anketai papildus pievienot kolektīva dalībnieku saraksts.

Dobeles novada pašvaldības amatiermākslas kolektīva 20___ / 20___ gada darbības sezonas atskaite

Struktūrvienības, kolektīva pilns nosaukums

Kolektīva vadītājs

Kolektīva sasniegumi

Dalība novada/reģiona/valsts/starptautiska mēroga skatēs, konkursos, festivālos, izstādēs, kurus vērtē žūrija. Pievienot apliecinājošu dokumentu kopijas (novada mēroga norisēm nav nepieciešams).

Nr. p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises datums	Norises mērogs			Rezultāti
				Novada	Reģiona	Valsts	
							Iegūta pakāpe, vieta, nominācija, godalga

Kolektīva sezonā sagatavotais repertuārs/darbības rezultāts

Amatierteātrim – jauniestudējums, kuram notikusi pirmizrāde; iestudējumi, kas iesākti atskaitei sezonā, norādot plānoto pirmizrādes datumu.
TLMS – dalība izstādēs vai patstāvīga izstāde (minēt izstādes vietu, ilgumu, dalībnieku skaitu)
Deju, vokālajiem un muzikālajiem kolektīviem – repertuārs.

Nr. p.k.	Nosaukums	Piezīmes

--	--	--

Kolektīva darbība

Amatierteātrim-izrādes, citas aktivitātes.

TLMS – citas aktivitātes ārpus dalības izstādē (piem., amatu demonstrējumi, pieredzes braucieni u.c.)

Deju, vokālajiem un muzikālajiem kolektīviem (t.sk festivālos, kuros nav žūrijas vērtējuma), citas aktivitātes.

[illegible]

Kolektīva dalībnieki

	KOPĀ	Līdz 13 gadiem	14-24 gadi	25-44 gadi	45-61 gads	62 un vairāk gadi
Vīrieši						
Sievietes						

Kolektīva materiālās bāzes uzlabojumi

N. p.k	Uzlaboējuma veids	Izmaksas (vēlams aizpildīt)

Tālākizglītība

Kolektīva vadītāja, speciālista atskaites periodā apmeklētie kursi, semināri, tālākizglītības programmu apguve

Programmas nosaukums	Apmācību veids/apjoms	Apmācību laiks	Iegūtais dokuments

Datums

*Amatiermākslas kolektīva
vadītājs*

Datums

Struktūrvienības vadītājs

*- Norises mērogu atzīmēt attiecīgajā ailē

Inventārs un/vai pamatlīdzekļi prioritārā secībā

N.p.k.	Izdevumu pozīcija	Vienības cena	Skaits	Summa ar PVN	Iegādes pamatojums

Tālākizglītība, profesionālā pilnveide

Vārds, uzvārds	Kursu/semināru/apmācību nosaukums, vieta	Plānotais datums	Izmaksas

(datums) _____ (kolektīva vadītāja vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Saskaņots:

 (datums) _____ (Struktūrvienības vadītāja vārds, uzvārds) _____ (paraksts)

Dalībnieku saraksts 20__./ 20___. gada sezonā

Kolektīva pilns nosaukums

Kolektīva vadītājs

Nr.	Vārds	Uzvārds	Vecums*	Gads, no kura darbojas kolektīvā
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				

Datums

Kolektīva vadītājs

Paraksts

Saskaņots:

Datums

Struktūrvienības vadītājs

Paraksts

*Amatiermākslas kolektīvu dalībnieku sarakstā norādītos personas datu apstrādā Dobeles novada pašvaldība, lai nodrošinātu amatiermākslas kolektīvu darbību, sagatavotu atskaites un apkopotu statistiku par novada iedzīvotāju aktivitāti un iesaisti amatiermākslā.

**Transporta pieteikums
amatiermākslas kolektīva izbraukuma pasākumam**

Datums	
Maršruts	
Kolektīva nosaukums	
Pasažieru skaits	
Pamatojums (norises nosaukums, vieta, pievienots ielūgums uz pasākumu un tml.)	
Izbraukšanas laiks	
Izbraukšanas vieta	
Atgriešanās laiks	
Atbildīgā kultūras iestāde (maksātājs)	
Kolektīva vadītājs	
Atbildīgā persona, kontakttelefons (izbraukuma laikā)	
Piezīmes	

**Amatiermākslas kolektīva izbraukuma pasākuma
pasažieru saraksts**

N.p.k.	Vārds, uzvārds
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	

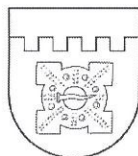
N.p.k.	Vārds, uzvārds
28.	
29.	
30.	
31.	
32.	
33.	
34.	
35.	
36.	
37.	
38.	
39.	
40.	
41.	
42.	
43.	
44.	
45.	
46.	
47.	
48.	
49.	
50.	
51.	
52.	
53.	
54.	

Kolektīva vadītājs

Dobeles novada amatiermākslas kolektīvu kategorijas un pašvaldības prasības

Kolektīva kategorija	Amatiermākslas kolektīva raksturojums	Amatiermākslas kolektīva darbība
I kategorija G1 grupas kolektīvi	- A, B, C, D, E, F (valsts noteiktā līmeņa) grupu deju kolektīvi; - A,B grupas, viendabīgie un senioru (valsts noteiktā līmeņa) kori; - valsts noteiktā līmeņa pūtēju orķestri; - visi minētie kolektīvi, kas pretendē uz valsts mērķdotācijām.	- regulārs mēģinājumu/nodarbību process; - iegūts vērtējums novada/reģiona/valsts skatē atbilstoši LKNC noteiktajai kvalifikācijas grupai; - aktīva koncertdarbība vietēja/ novada/ valsts mēroga pasākumos; - dalība Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā; - sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma.
II kategorija G2 grupas kolektīvi	- amatierteātri; - vokālie ansambļi; - folkloras un tautas mūzikas kolektīvi; - tautas lietišķās mākslas studijas; - visi minētie kolektīvi, kas pretendē uz valsts mērķdotācijām.	- regulārs mēģinājumu/ nodarbību process; - aktīva dalība novada un vietējas nozīmes pasākumos; - iegūts vērtējums novada/reģiona/valsts mēroga skatē vai darbības izvērtēšanas pasākumā (atbilstoši nozares specifikai); - dalība Dziesmu un deju svētku starplaika pasākumā; - amatierteātriem: iestudēta pilna apjoma dramatiskā izrāde un novada skatē iegūti vismaz 60% no iespējamā vērtējuma; - amatierteātriem: dalība kādā no divām iepriekšējām sezonām amatierteātru iestudējumu reģionālajā skatē „Gada izrāde”; - sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma/izrāde/izstāde.
III kategorija Bērnu amatiermākslas kolektīvi	- deju kolektīvi; - vokālie ansambļi; - amatierteātri.	- regulārs mēģinājumu/ nodarbību process; - dalība novada un vietējas nozīmes pasākumos; - iegūts vērtējums novada/reģiona/valsts mēroga skatē vai darbības izvērtēšanas pasākumā (atbilstoši nozares specifikai); - sagatavoti un izrādīti jauni koncerta numuri, priekšnesumi/izrāžu fragmenti.

IV kategorija Citi skatuviskā mākslas kolektīvi	- jaundibināts kolektīvs; - interešu grupa; - kolektīvi, kas nepretendē uz piedalīšanos Vispārējos latviešu Dziesmu un Deju svētkos.	- regulārs mēģinājumu/nodarbību process; - dalība vietēja mēroga pasākumos, bet nepiedalās nozares novada /reģiona organizētajās skatēs; - darbības sezonas laikā sagatavoti un izrādīti jauni koncertnumuri/priekšnesumi/izrāžu fragmenti.
--	--	---



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME
Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

Dobelē

2023. gada 28. decembrī

Nr. __/16

Par nolikuma “Grozījumi nolikumā “Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā”” apstiprināšanu

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 7. punktā, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktā noteikto, atklāti balsojot: PAR – (.....), PRET –, ATTURAS -, Dobeles novada dome NOLEMJ:

APSTIPRINĀT nolikumu “Grozījumi nolikumā “Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā” (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

Iesniedz: L.Karloviča

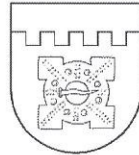
Sagatavoja: A.Veltensone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās: -----

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi: -----

Nosūtīt: Dobeles novada Sporta pārvaldei, Dobeles novada pašvaldības izpilddirektoram A.Vilkam, Finanšu un grāmatvedības nodaļai

Pielikums
Dobeles novada domes
2023. gada 28. decembra
lēmumam Nr. _____



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

APSTIPRINĀTS
ar Dobeles novada domes
2023. gada 28. decembra
lēmumu Nr. _____

NOLIKUMS

“Grozījumi nolikumā “Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā”

Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma
4. panta pirmās daļas 7. punktu
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu

Izdarīt Dobeles novada domes 2023. gada 28. septembra nolikumā “Par naudas balvām par sasniegumiem sportā Dobeles novadā” (turpmāk – nolikums) šādus grozījumus:

1. Izteikt nolikuma 2. punktu šādā redakcijā:

“2. Naudas balvas tiek piešķirtas pretendentiem, kuri pārstāv Dobeles novadu. Dobeles novada pārstāvība šī nolikuma izpratnē ir:

2.1. nacionālā līmeņa sacensībās:

2.1.1. sportists vai sporta spēļu komanda sacensībās pārstāv sporta klubu vai biedrību, kuras juridiskā adrese reģistrēta Dobeles novada administratīvajā teritorijā un šī pārstāvība norādīta sacensību protokolā;

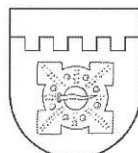
2.1.2. sportists vai sporta spēļu komanda sacensībās pārstāv sporta klubu vai biedrību, kuras nosaukumā ir norāde uz apdzīvotas vietas vietvārdu Dobeles novada administratīvajā teritorijā un šī pārstāvība norādīta sacensību protokolā;

2.1.3. sportists vai sporta spēļu komanda sacensībās pārstāv Dobeles Sporta skolu un pārstāvība norādīta sacensību protokolā;

- 2.1.4. sportistu vai sporta spēļu komandu dalībai sacensībās ir pieteikusi pašvaldība;
- 2.1.5. sportists nepārstāv nevienu sporta klubu vai biedrību, sportists ir deklarēts vai ir reģistrējies papildu adresi Dobeles novada administratīvajā teritorijā un Dobeles novada pārstāvība norādīta sacensību protokolā;
- 2.2. starptautiskā līmeņa sacensībās – nacionālo izlašu sportists ir deklarēts vai ir reģistrējies papildu adresi Dobeles novada administratīvajā teritorijā.”
2. Svītrot nolikuma 21. punktu.

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

LĒMUMS
Dobelē

2023. gada 28. decembrī

Nr. __/16

Par grozījumu Dobeles novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumā Nr. 377/13 "Par Dobeles novada infrastruktūras objektu bezmaksas izmantošanas limitiem"

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5., 6. un 7. punktā noteikto, Sporta likuma 7. panta pirmās daļas 3. punktu, atklāti balsojot: PAR –, PRET –, ATTURAS –, Dobeles novada dome NOLEMJ:

IZDARĪT Dobeles novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumā Nr. 377/13 " Par Dobeles novada infrastruktūras objektu bezmaksas izmantošanas limitiem" šādu grozījumu:

Izteikt lēmuma pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis

Iesniedz: G.Safranovičs

Sagatavoja: A.Veltensone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās: -----

Personas, kuras aicināmas uz domes vai sēdi: -----

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Dobeles novada Sporta pārvaldei, Dobeles novada Kultūras pārvaldei, Dobeles novada Izglītības pārvaldei

Pielikums
Dobeles novada domes
2023. gada 28. decembra lēmumam Nr.-----

**Dobeles novada infrastruktūras objektu bezmaksas izmantošanas limiti sporta nodarbībām
2023./2024.**

Telefona numurs informācijai: 63745300

Infrastruktūras izmantotāji	Infrastruktūras objekts	Limits (laiks nedēļā, sacensību reizes, dienas, diennaktis, telpa)	Izmantošanas laiks
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Jaunbērze (Mežinieku pamatskola)	14 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās, piektdienās 15:30-20:00 trešdienās, ceturtdienās 17:30-20:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Krimūnas, Krimūnu skola, sporta zāle, Krimūnu pagasts, Dobeles novads	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 18:00-21:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Biksti "Atpūtas" sporta zāle, Bikstu pagasts, Dobeles novads	9 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās, trešdienās, piektdienās 17:00-20:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Zebrene, "Upītes" sporta zāle, Zebrenes pagasts, Dobeles novads	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 17:00-20:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, volejbolā	Augstkalnes sporta zāle (Augstkalnes pamatskola)	4 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās 19:00-21:00, piektdienās 19:00-21:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Augstkalnes sporta zāle (Augstkalnes pamatskola)	4 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās 17:00-19:00, trešdienās 17:00-19:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Bēne (Bēnes pamatskola)	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 18:00-21:00

Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Lejasstrazdu sporta zāle - "Stariņi", Lejasstrazdi, Dobeles pagasts, Dobeles novads	8 h	30.09.2023.- 31.05.2024. trešdienās 16:30-21:00 svētdienās 13:00-16:30
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Vītiņu sporta zāle Dārza iela 11, Vītiņi, Vītiņu pag., Dobeles nov.	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās, otrdienās, ceturtdienās 17:00-19:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Auces vidusskolas sporta zāle	4 h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 19:00-21:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Penkule (Penkules pamatskola)	20 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās, otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās 18:00-22:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Gardene (Gardenes pamatskola)	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 19:00-22:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Kaķenieku Tautas nams Skolas iela 2, Kaķenieki, Annenieku pag., Dobeles nov.	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās, trešdienās, piektdienās 19:00-21:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Īle, "Mālnieki", sporta zāle, Īle, Īles pagasts, Dobeles novads	6 h	30.09.2023.- 31.05.2024. ceturtdienās 19:00- 22:00 sestdienās 13:00-16:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Tērvetes sporta centrs	2 h 30 min	30.09.2023.- 31.05.2024. pirmdienās 15:30-16:30, piektdienās 17:00- 18:30
Florbols, bērniem brīvais apmeklējums	Tērvetes sporta centrs	4h	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 16:00-18:00
Iedzīvotāju brīvais apmeklējums	Dobeles sporta centra svaru zāle (1. stāvs)	2h	01.10.2023.- 31.05.2024. otrdienās, ceturtdienās 19:00-20:00

Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	1 h 30 min	01.10.2023.-31.05.2024. piektdienās 20:00-21:30
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles (telpu futbols)	Dobeles 1. vidusskolas sporta zāle	2 h	01.10.2023.-30.09.2024. trešdienās 19:00-21:00
Novada iedzīvotāju brīvais apmeklējums, sporta spēles	Skolas iela 8, Auri, Auru pagasts, Dobeles novads	5 h	01.12.2023.30.09.2024. otrdienās, ceturtdienās 18:00 – 20:30
Dobeles novada pašvaldība	Dobeles sporta centra svaru zāle (2. stāvā)	2 h	01.10.2023.-15.06.2024. piektdienās 16:30-17:30 un 18:00-19:00
Dobeles novada pašvaldība	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	1h	01.10.2023.-30.09.2024. otrdienās 20:20-21:20
Dobeles novada pašvaldība	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	1h	01.10.2023.-30.09.2024. trešdienās 21:00-22:00
Sporta klubs "MX4 Dobeļe", Reģ.Nr. 40008098383	Tērvetes sporta centrs	6h	30.09.2023.-31.05.2024. pirmdienās 19:00-21:00 trešdienās 19:00-21:00
	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	40 min	30.09.2023.-31.05.2024. ceturtdienās 20:20-21:00
Biedrība "Gold Barbell", Reģ.Nr.40008155351	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	40 min	01.10.2023. -31.05.2024. pirmdienās 21:00-21:40
	Dobeles sporta skolas sporta zāle	1h	01.01.2024.-30.09.2024. trešdienās 18:00 – 19:00
Jaunatnes futbola centrs "Dobeļe", Reģ.Nr.40008134627	Dobeles stadiona futbola laukums	30h	30.09.2023.-15.10.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	4 reizes sacensībām, pēc saskaņota grafika	01.11.2023. -28.04.2024. pēc saskaņota grafika

	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	3h	01.10.2023. - 20.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sākumskolas sporta zāle	10h	01.10.2023. - 31.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles stadiona telpas	1 telpa	01.04.2023. - 31.10.2023.
Riteņbraukšanas sporta klubs "Tandēms", Reģ.Nr.40008025498	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	2h	01.10.2023. - 31.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta halles smagatlētikas zāle	2h	01.10.2023. - 31.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Gaurata iela 8, Dobeļe, Dobeles novads	21 diennakts (5 izlases dalībnieki)	01.11.2023. - 30.09.2024.
	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	40 min	01.10.2023.- 31.05.2024. piektdienās 19:40- 20:20
Biedrība "TSK Sprīdītis", Reģ.Nr.40008038295	Dobeles sporta skola	2h	01.10.2023.- 31.05.2024. ceturtdienās 20:00- 22:00
	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	40 min	01.10.2023.- 31.05.2024. otrdienās 21:00-21:40
	Tērvetes sporta centrs (sporta zāle)	1 h 30 min	01.10.2023.- 31.05.2024. piektdienās 18:30- 20:00
"Zemgales reģionālais handbola klubs", sabiedriskā labuma statuss, Reģ.Nr.40008027588	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	8h	01.10.2023.- 30.09.2024. pirmdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās 19:00- 21:00
	Dobeles sporta centrs (svaru zāle)	2h	01.10.2023.- 30.09.2024. pirmdienās, trešdienās 20:00-21:00
	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	40 min	01.10.2023.- 30.09.2024.

			piektdienās 21:00-21:40
Māris Veltensons 3x3 basketbols	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	1 h 30 min	30.09.2023.- 31.05.2024. otrdienās 19:30-21:00
"Dobeles šaha klubs", Reģ.Nr.40008212527	Dobeles pilsētas Kultūras nams	6h	04.10.2023.- 30.05.2024. otrdienās, trešdienās 14:00-17:00 pēc saskaņota grafika (turnīri)
Florbola komanda "Tērvete"	Tērvetes sporta centrs	4h	01.10.2023.- 30.09.2024. otrdienās, ceturtdienās 19:00-21:00
Volejbola komanda "Tērvete"	Tērvetes sporta centrs	1 h 30 min	01.10.2023.- 30.09.2024. otrdienās 20:30-22:00
Futbola klubs Dobeles "Allegro", Reģ.Nr.40008287269	Dobeles pilsētas stadions	1 reizi nedēļā, 1 spēle	01.05.2024.- 30.09.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	1 h 30 min	01.10.2023.- 30.04.2024. piektdienās 20:00- 21:30
Biedrība "Sporta klubs Reir Dobeles", Reģ.Nr.40008096486	Dobeles 1. vidusskolas sporta zāle	8h	01.10.2023.- 31.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	2h	01.10.2023.- 31.05.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	4h	01.10.2023.- 01.10.2024. pirmdienās, ceturtdienās 17:00- 19:00
Basketbola klubs "Dobeles", Reģ.Nr.40008173959	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	Veterānu čempionāts un basketbola turnīrs	01.10.2023.- 31.05.2024. pēc saskaņota spēļu grafika
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	1 h 30 min	01.10.2023.- 31.05.2024. ceturtdienās 20:00- 21:30

Personu ar invaliditāti un atbalstītāju biedrība "Laimīga", Reģ.Nr.40008029485	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	1h	30.09.2023.- 25.05.2024. sestdienās 11:00-12:00
Šaušanas sporta klubs "Dobele", Reģ.Nr.40008135069	Dobeles stadiona telpas	15 dienas (3 izlases dalībnieki)	01.10.2023.- 30.09.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	3 sacensības	01.10.2023.- 30.09.2024. pēc saskaņota grafika
	Dobeles sporta centrs (smagatlētikas zāle)	1h	01.10.2023.- 30.09.2024. pēc saskaņota grafika
Biedrība sporta klubs "Aquatics", Reģ.Nr.40008155968	Dobeles 1. vidusskolas peldbaseins	2h	01.10.2023.- 30.09.2024. sestdienās 9:00-11:00
Auces pilsētas novusa komanda, pārstāv Dobeles novadu Latvijas čempionātā	Auces pilsētas Kultūras nams	8 h	30.09.2023.- 30.08.2024. otrdienās, ceturtdienās 17:00-21:00
Sporta klubs "Dobeles Atlēts", Reģ.Nr.40008024774	Dobeles sporta centrs (smagatlētikas zāle)	5 h 30 min	01.10.2023.- 30.09.2024. piektdienās 16:00- 17:30 sestdienās 10:00- 11:30 un 16:00-17:30 svētdienās 11:00-12:00
	Dobeles sporta skolas svarcelšanas zāle	6h	01.10.2023.- 30.09.2024. pirmdienās 17:00-19:00 trešdienās 17:00-19:00 ceturtdienās 18:00- 20:00
Biedrība Jelgavas karatē klubs "Vitus", reģistrācijas Nr.40008203257	Dobeles 1. vidusskolas sporta zāle	2 h	01.10.2023.- 30.09.2024. pirmdienās 17:00-19:00
	Dobeles sporta centrs (sporta zāle)	2 h	01.10.2023.- 30.09.2024. otrdienās 16:00-18:00

Biedrība Dobeles Dart club, reģ.Nr.40008327665	Skolas iela 8, Auri, Auru pagasts, Dobeles novads	12 h 6 sacensības	01.11.2023.- 30.09.2024. trešdienās, piektdienās 18:00 – 24:00 sestdienās sacensības pēc saskaņota grafika
Biedrība "Tērvetes Avotiņš", reģ.Nr.40008330097	Tērvetes kultūras nama lielā zāle (ja lielā zāle aizņemta, tad mazā zāle)	9 h 30 min	01.01.2024.- 30.09.2024. pirmdienās 17:30 – 20:00 otrdienās 17:30-19:00 trešdienās 17:30-20:00 ceturtdienās 17:30- 19:00

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis