**Dobeles pirmsskolas izglītības iestādes “Spodrītis”**

**pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Dobelē, 2022. gada 12. oktobrī |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dobeles novada Izglītības pārvaldes vadītāja |  | Aija Didrihsone |
| 2022.gada 12.oktobrī |  |  |

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.  (31.05.2022.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 | Zaļā iela 22, Dobele, Dobeles novads, LV-3701 | V-5600 | 08.10.2012. | 234 | 241 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši, vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):
     1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā)
* 8 (astoņi) izglītojamie izstājušies sakarā ar dzīves vietas maiņu
  + 1. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2021./2022. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli)
* 1 (viens) izglītojamais mainījis izglītības iestādi nenorādot iemeslu
  + 1. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).
* 5 (pieci) izglītojamie, pamatojoties uz speciālistu ieteikumiem, devušies uz izglītības iestādi, kas nodrošina viņiem nepieciešamo speciālās izglītības programmas apguvi
* 41 (četrdesmit viens) izglītojamais uzsācis skolas gaitas
  1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk nekā 1 mēnesi) 2021./2022. mācību gadā (līdz 31.05.2022.) | Nav |  |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. mācību gadā (līdz 31.05.2022.) | 2 | Skolotājs logopēds, speciālais pedagogs, DJVC psihologs |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**
   1. **Izglītības iestādes misija** – Veicināt izglītojamo vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņu attīstības likumsakarības, vajadzības un intereses, attīstot individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajiem iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei
   2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – Mūsdienīga, sabiedrībai atvērta pirmsskolas izglītības iestāde ar radošu un individuālu pieeju izglītojamo attīstībai drošā vidē
   3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** – savstarpēja cieņa, dzīvība, drošība, ģimene, atbildība, sadarbība, tolerance, empātija, savstarpēja inteliģence
   4. **2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| Mērķtiecīgi plānot un pilnveidot iestādes darbu un izglītojamo dienas norisi atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai valstī | * Savlaicīgi un operatīvi veikti preventīvi drošības pasākumi Covid-19 vīrusa izplatības ierobežošanai. * Pielāgots mācību un audzināšanas process, izglītojošo pasākumu klāsts, nodrošinot izglītojamajiem drošību un veselīgu dzīvesveidu. * Vadītāja nodrošina iestādes darbiniekus un apmeklētājus ar informāciju par epidemioloģiskās drošības pasākumiem un dezinfekcijas līdzekļiem. * Vadītāja nodrošina visus darbiniekus ar sejas aizsargmaskām un iespēju veikt testēšanu atbilstoši SPKC noteikumiem. | Sasniegts |
| Sniegt kvalitatīvu atbalstu ģimenēm, kuras pandēmijas apstākļos izvēlējušas nodrošināt izglītojamo mācību procesa norisi attālinātajā režīmā | * Vadītājas vietniece izglītības jomā sadarbībā ar grupu pedagogiem apkopo izglītojamo apmeklējumus un koordinē mācību procesa norisi attālinātajā režīmā. * Lai izglītojamie saņemtu kvalitatīvu apmācību, ne retāk kā vienu reizi nedēļā, iestāde nodrošina informācijas apmaiņu ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, sniedzot metodiskos norādījumus skolvadības sistēmā e-klase, Whatsapp lietotnē, telefoniski u.c.). * 80 % no izglītojamo ģimenēm sniedz atgriezenisko saiti par uzdevumu izpildi, mācīšanās norisi mājās. * Vadītāja nodrošina atbalsta pasākumus izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. | Sasniegts |
| Mācību procesa pilnveidošanai izmantot pieejamos izglītības tehnoloģiju rīkus un ierīces | * Iestādes vadība ne retāk kā reizi mēnesī organizē sapulces pedagogiem attālināti ZOOM platformā. * 100 % pedagogu piedalās attālinātajās sanāksmēs. * 90 % pedagogu iestādē pieejamās IT ierīces regulāri izmanto mācību procesa organizēšanā izglītojamajiem. * Mērķtiecīgi un regulāri lietojot IT rīkus, nostiprinātas pedagogu un izglītojamo digitālās prasmes, kā arī nodrošināta nepārtraukta savstarpējā saziņa starp darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem. * Vadītāja nodrošina izglītības iestādi ar mūsdienīgām tehnoloģijām. | Sasniegts |

* 1. **Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi |
| Veicināt ikviena darbinieka profesionālo izaugsmi un vienotu pieeju izglītības iestādes mērķu sasniegšanā | 1. kvalitatīvi   Darbiniekiem ir vienota izpratne par izglītības iestādes misiju, vīziju, vērtībām un sasniedzamajiem rezultātiem;  Izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns, kas ietver vajadzību izzināšanu un mērķtiecīgu profesionālo pilnveidi  b) kvantitatīvi  Izglītības iestādes pašvērtēšanā iesaistās visas mērķgrupas (pedagogi, tehniskie darbinieki, vadība/administrācija, izglītojamo vecāki, iestādes padome)  Nodrošināta regulāra pedagogu sadarbība grupu darba plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā |  |
| Nodrošināt kvalitatīvu mācību satura apguvi rotaļnodarbību laikā | 1. kvalitatīvi   Rotaļnodarbību plānošana un organizēšana notiek atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām, sadarbojoties grupu skolotājām  Vadības komanda sistēmiski piedalās rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzība   1. kvantitatīvi   Mācību līdzekļu un izmantoto metožu daudzveidība ir atbilstoša izglītības programmas īstenošanai  100% pedagogi piedalījušies nodarbību savstarpēja vērošanā  Vadības komanda vērojusi rotaļnodarbības pie visiem pedagogiem, sniedzot konstruktīvu atgriezenisko saiti |  |
| Veidot efektīvu sadarbību ar izglītojamo vecākiem izglītojamo izaugsmes veicināšanai un izglītības iestādes mērķu sasniegšanai | a) kvalitatīvi  Izvērtēta sadarbības ar izglītojamo vecākiem efektivitāte, noteiktas stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības  Izglītojamo vecāki regulāri saņem informāciju par mācību procesa norisi grupā un bērnu individuālo izaugsmi, sasniegumiem (e-klase, individuālās konsultācijas, vecāku sapulces)  Izglītības iestādes vadība rosina un atbalsta iestādes padomes aktīvu iesaistīšanos iestādes darbībā, izglītības kvalitātes paaugstināšanā  Iestādes vadītāja komunikācijā mērķtiecīgi izmanto līderības stratēģijas, veidojot pozitīvu, uz sadarbību vērstu mikroklimatu, pilnveidojot pirmsskolas izglītības kvalitāti  b) kvantitatīvi  Vecāku attieksme un iestādes darba novērtējums atspoguļojas anketēšanā  80% vecāku regulāri lieto e-klasi |  |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| 1. Ir nodrošināta mācību materiālu un digitālo mācību līdzekļu daudzveidība efektīvai mācību satura apguvei izglītojamajiem  2. Pedagogi un izglītojamie mācību procesā sistemātiski izmanto jaunākās informācijas tehnoloģijas | Pedagogi regulāri pilnveido savas zināšanas un prasmes, lai izmantojot dažādas mācību metodes nodrošinātu un turpinātu kvalitatīvu mācību satura apguvi |
| 1.Izglītojamajiem nodrošinātas efektīvas ieradumu un rakstura veidošanas un socializācijas aktivitātes  2.Ir izveidota kultūridentitāti attīstoša vide  3.Lai veidotu izglītojamo piederības izjūtu un lepnumu par savu iestādi, organizēti mērķtiecīgi izglītojamo patriotiskās audzināšanas pasākumi |  |

* 1. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai ir izstrādāts rīcības plāns. To izprot visi darbinieki un secīgi rīkojas  Pedagogi, izglītojamie un vecāki ir veiksmīgi iesaistījušies Stop 4-7 programmā, sniedzot individuālu atbalstu izglītojamajiem ar uzvedības traucējumiem  Papildinot izglītojamo praktiskās zināšanas dabaszinātņu mācību jomā, iestādē ir uzstādīta kukaiņu māja | Darbiniekiem nodrošināt iespēju papildināt zināšanas darbā ar izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības traucējumiem  Atbilstoši īstenotajai pirmsskolas mācību satura programmai papildināt iekļaujošas mācību vides objektus iestādes teritorijā |

* 1. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestādes personālam ir atbalstoša izpratne, saskaņota rīcība un spēja mainīgos apstākļos uzņemties papildu pienākumus. | Autostāvvietas paplašināšana, iestādes teritorijas pilnveidošana |
| Ikdienā pieejams speciālais pedagogs un logopēds | Psihologa pieejamība ikdienā |

* 1. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestāde nodrošina sistemātisku paškontroli, regulāri izvērtējot iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošanu |  |
| Ierīkota videonovērošanas sistēma. Grupām ir atsevišķas ieejas un durvju kodi. Fiziskā drošība un ar to saistītie riski tiek regulāri izvērtēti | Veselības apdrošināšana darbiniekiem |
| Pedagogi apguva supervīziju: “Superemocionālā atbalsta programma Covid – 19 pandēmijas radīto seku mazināšanā”, iegūtās zināšanas pielieto darbā ar izglītojamajiem | Psihologa pieejamība ikdienā |
| Izglītības iestāde nodrošina katra darbinieka izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, to apliecina pedagogu aktīva iesaiste pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā. 2021. gadā 12 pedagogi saņēma piemaksu par savas pedagoģiskās darbības kvalitāti.  Saliedējoši pasākumi, gatavošanās svētkiem, pozitīvi dienas momenti un pārsteigumi darbiniekiem un izglītojamajiem. | Sakārtota pirmsskolas skolotāju darba slodze un finansiālās garantijas  Veselības apdrošināšana |

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Dators – 100%, videoprojektors – 80%, internets pieslēgums, digitālie un vizuālie mācību līdzekļi | Turpināt papildināt materiāli tehnisko bāzi |
| Robotikas instrumenti, runājošās pildspalvas, digitālās spēles, bezvada skaļruņi katrā grupā. Drošībai, darba produktivitātei un ērtībām grupās maksimāli tiek nodrošinātas bezvadu ierīces. Četrās grupās projektori ir piestiprināti pie griestiem | Turpināt rast iespēju visās grupās projektorus piestiprināt pie griestiem.  Turpināt papildināt digitālo resursu klāstu |
| Lai dažādotu mācību satura apguvi, kā arī mācību darba organizāciju, pedagogi, demonstrējot mācību videomateriālus, rīta aplī, atkārtojot apgūto mūzikas stundās, izmanto izvelkamos ekrānus, projektorus un bezvadu skaļruņus, kas dod iespēju izglītojamajiem sistematizēt zināšanas un savstarpēji saistīt mācību procesā apgūto | Turpinot attīstīt digitālās prasmes, vēlams iegādāties planšetes III posma izglītojamajiem |
| Mācību un audzināšanas procesa pilnveidošanai iestādes teritorijā uzstādīta Kukaiņu māja | Regulāri uzlabot telpu funkcionalitāti, lai tā atbilstu mācību un audzināšanas procesam.  Pakāpeniski atjaunot rotaļu iekārtas un teritorijas segumu. Sadarbībā ar pašvaldību risināt jautājumu par iestādei piegulošās autostāvvietas paplašināšanas iespējām |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

* 1. Izglītības iestāde kopā ar pirmsskolas izglītības iestādēm no Norvēģijas, Igaunijas, Slovēnijas piedalās Erasmus KA2+ projektā “ICT like 1, 2, 3”. Projekta ietvaros apgūst informācijas tehnoloģiju izmantošanas priekšrocības pirmsskolā STEAM prasmju attīstībā. Projekta īstenošanas laiks no 2020. gada 1. septembra līdz 2022. gada 31. augustam

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi** 
   1. Digitālā mācīšanās platforma Skolo.lv
2. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)
      1. Aktivizēt katra bērna iesaisti rotaļnodarbībās un prasmi novērst problēmas, veicinot izglītojamā motivāciju, un sniegt mutvārdu un vizuālos komplimentus par bērnu panākumiem
      2. Uzlabot mācību sasniegumus ikdienas darbā, dažādojot mācību metodes, paņēmienus darbā ar talantīgiem izglītojamajiem un izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācību satura apguvē
      3. Nodrošināt kvalitatīvu audzināšanas un izglītošanas darbu mūsdienīgā vidē
   2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas

Izglītojamā individuālie sasniegumi, fiziskā attīstība un panākumi tiek fiksēti attīstības kartēs, e-klasē un pedagogu individuālo vērojumu apkopojumos. Iestādē ir veikti vides uzlabojumi un materiāli tehniskās bāzes mērķtiecīga un plānveidīga papildināšana. Darbinieki mērķtiecīgi, izrādot iniciatīvu iesaistās mūsdienīgas vides veidošanā.

1. **Citi sasniegumi**
   1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko)

Dalība Skola 2030 skolotāju pieredzes konferencē “Praktiski. Lietpratībai” Latvijas reģionos 12.04.2022. Pārrobežu sadarbības pasākums ar lietuviešu kolēģiem par izglītības tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā 13.05.2022.

* 1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās

Valodas mācību jomu apguvuši 98%, turpina apgūt 2% izglītojamo. Matemātikas mācību jomu apguvuši 95%, turpina apgūt 5% izglītojamo. Dabas zinātņu, Tehnoloģiju, Sociālo un pilsonisko, Kultūras izpratnes un pašizpausmes mākslā un Veselības un fiziskās aktivitātes jomas apguvuši 100% izglītojamo.

Iestādes vadītāja Ilze Zāģere