**Dobeles pirmsskolas izglītības iestādes**

**“Zvaniņš”**

**pašnovērtējuma ziņojums**

|  |  |
| --- | --- |
| Dobelē, 31.10.2022. |  |
| (vieta, datums) |  |

Publiskojamā daļa

1. **Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums**
   1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības  programmas  kods | Īstenošanas vietas adrese  (ja atšķiras no juridiskās adreses) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g.  (31.05.2022.) |
| Nr. | Licencēšanas  datums |
| Vispārējās pirmsskolas izglītības programma | 01011111 |  | V-5542 | 27.09.2012 | 221 | 234 |

* 1. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

Mācību gada laikā izglītojamo skaits ir palielinājies. Izglītības iestādi vecāki izvēlējās gan dzīvesvietas maiņas gadījumos, gan rindas kārtībā, saņemot vietu bērnam no 1,5 gadu vecuma. Ja izglītības iestādi jau apmeklēja viens izglītojamais no ģimenes, tad vecāki arī atkārtoti izvēlējās šo izglītības iestādi.

* + 1. dzīvesvietas maiņa – izstājās **pieci** izglītojamie;
    2. vēlme mainīt izglītības iestādi - **pieci** izglītojamie, galvenais iemesls pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums par ieteikumu mainīt izglītības programmu;
  1. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|  | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. m.g. (līdz 31.05.2022.) | - | Iestāde ir nodrošināta ar pedagoģiskajiem darbiniekiem. |
|  | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. m.g. (līdz 31.05.2022.) | 3 | Piesaistīts psihologs no DJIVC,  skolotājs logopēds,  pirmsskolas iestāžu un skolu māsa. |

1. **Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes**

**Pamatmērķis:** Organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu, mērķtiecīgi nodrošinot bērniem iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.

* 1. Izglītības iestādes **misija** – Laikmetīga iestāde, kurā tiek sekmēta bērna vispusīga attīstība un likti pamati turpmākās izglītības kvalitatīvai apguvei.

* 1. Izglītības iestādes **vīzija par izglītojamo** – Zinātkāri, dzīvespriecīgi, veseli bērni daudzveidīgā, mūsdienu vajadzībām atbilstošā un inovatīvā pirmsskolas izglītības iestādē ar progresīvu, profesionālu un uz jaunām idejām atvērtu darbinieku komandu.
  2. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – sadarbība, izaugsme, cieņa, atbildība.
  3. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
| **Nr.1.**  Pedagogiem izvirzīt izglītojamiem jēgpilnus un mērķtiecīgus uzdevumus, skaidri formulēt sasniedzamos rezultātus | a) **kvalitatīvi:**  **-**apzinātas pedagogu intereses un vajadzības un piedāvāti atbilstoši profesionālās kompetences pilnveides kursi;  -uzlabojušās izglītojamo zināšanas, prasmes un iemaņas organizēt sevi darbam. | - Daļēji sasniegts, jo skolotāji pandēmijas apstākļos nevarēja apmeklēt kursus klātienē.  - Sasniegts. Tas atspoguļojas nodarbību vērojumos un SR novērtējumos. |
| b) **kvantitatīvi:**  **-**100% pedagogi piedalījušies kolēģu nodarbību vērošanā un analīzē;  - 80% izglītojamo (obligātā sagatavošana skolai) zināšanas un prasmes ir novērtētas ar apguves līmeni “apguvis” vai “apguvis padziļināti” | - Sasniegts. Mērķis bija 2 nodarbības m./g.laikā.100% pedagogu bija vērojuši vienu, 64% -divas, 36% -kā otru pievienojot mūziku vai sportu.  -Sasniegts. 83,2% izglītojamo vidējais SR novērtējums. Turklāt, tai skaitā, sešgadniekiem 94% |
| **Nr.2.**  Visiem izglītojamiem, kuru vecāki ir izvēlējušies izglītojamā apmācību ģimene, nodrošināt metodisko atbalstu un mācību līdzekļus | 1. **kvalitatīvi:**  * izglītojamie ir apguvuši zināšanas un prasmes atbilstoši saņemtajiem mācību uzdevumiem. | * Sasniegts. Atspoguļojas RS vērtējumos tēmu noslēgumā. |
| 1. **kvantitatīvi:**  * ne retāk kā vienu reizi nedēļā iestāde nodrošina informācijas apmaiņu ar izglītojamā vecākiem, sniedzot metodiskos norādījumus e-klasē, WhatsApp lietotnē, vai telefoniski; * grupas pedagogi saņem atgriezenisko saiti par uzdevumu izpildi un mācīšanās norisi ģimenē. | * Sasniegts. Informācija par sniegto atbalstu ir fiksēta e-klasē un Whats App lietotnē. * Sasniegts daļēji. Daži vecāki neregulāri sniedza atgriezenisko saiti. |
| **Nr.3.**  Pilnveidot prasmi veikt sava darba pašvērtējumu | a) **kvalitatīvi:** visi pedagogi un iestādes vadība prot uzrakstīt kvalitatīvu pašvērtējumu, izzinot sava darba un iestādes darba stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības. | Daļēji sasniegts – jaunajiem pedagogiem grūtības sagādā objektīva sava darba izvērtēšana. |
| b) **kvantitatīvi:** 100% pedagogu veikuši sava darba pašvērtējumu, iestādes mērķa un uzdevumu novērtējumu | Sasniegts. Visi pedagogi mācību gada noslēgumā ir veikuši sava darba pašvērtējumu, iestādes darba novērtējumu un izteikuši priekšlikumus nākošajam mācību gadam. |
| **Nr.4.**  Plānot, organizēt un vadīt iestādes darbu, nodrošinot regulāru informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi | 1. **kvalitatīvi:**   -iestādes vadītājs regulāri informē un mērķtiecīgi iesaista iestādes darbiniekus aktuālu jautājumu risināšanā, lēmumu pieņemšanā;  -darbinieki spēj patstāvīgi un atbildīgi rīkoties, veicot savus darba pienākumus | -Daļēji sasniegts. Iestādes vadītājs regulāri informēja, bet ne visu jautājumu risināšanā un lēmumu pieņemšanā tika iesaistīta komanda.  -Sasniegts. |
| b) **kvantitatīvi:** ne retāk kā reizi mēnesī notiek darbinieku sanāksmes par aktuālu jautājumu risinājumiem, mācību un audzināšanas jautājumiem, plānošanu, izglītojamo SR vērtēšanu. | - Sasniegts. Sanāksmes notika regulāri, biežāk kā reizi mēnesī un produktīvi. |

* 1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
| **Nr.1.** Nodrošināt katra izglītojamā prasmju un zināšanu apguvi atbilstoši viņa spējām | a) **kvalitatīvi:**  -izvirzīt izglītojamiem individuālus, katra spējām atbilstošus mācību uzdevumus;  -mācību darbā aktīvāk iesaistīt skolotāju palīgus, nodrošinot kvalitatīvāku atbalstu izglītojamiem individuālo uzdevumu veikšanā;  -sistemātiski vērtēt mācību procesu un izglītojamo attīstības izaugsmi;  -apzinātas pedagogu intereses un vajadzības un piedāvāti atbilstoši profesionālās kompetences pilnveides kursi;  -izstrādāta un ieviesta sistēma rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzībai izglītības iestādē. |
| **b)kvantitatīvi:**  **-**100% pedagogi veic izglītojamo attīstības novērtējumu (SR veidā) E-klasē katras tēmas noslēgumā;  **-**100% pedagogu grupas darba plānošanu veic komandā un atspoguļo e-klasē;  - vismaz 80% izglītojamo (5/6gadi) zināšanas un prasmes ir novērtētas ar apguves līmeni “apguvis” vai “apguvis padziļināti”;  -90% pedagogu izstrādā didaktiskos materiālus āra nodarbībām (dabas klasē), balstoties uz sasniedzamajiem mācību rezultātiem;  - vadības komanda vērojusi nodarbības pie 100% pedagogu, sniedzot pedagogiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. |
| **Nr.2.** Iestādes kolektīvam ir skaidra vīzija un redzējums par iestādes turpmāko attīstību un darba prioritātēm | a) **kvalitatīvi:**  -katrs iestādes darbinieks piedalās darba plāna izpildē un saprot, ka vīziju ir iespējams pārvērst darbībā.  -iestādes vadītājs regulāri informē un mērķtiecīgi iesaista iestādes darbiniekus aktuālu jautājumu risināšanā, lēmumu pieņemšanā; |
| b) **kvantitatīvi:**  -organizēt pārrunas ar 100% darbiniekiem par jautājumiem un aktualitātēm, kas ietekmēs iestādes attīstību;  -95% darbinieku ir piedalījušies vadības veiktajās aptaujās/anketēšanās. |

1. **Kritēriju izvērtējums** 
   1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| * Izglītības iestāde ir sasniegusi uzstādīto mērķi – 83,2% trešā posma izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada noslēgumā ir novērtētas ar apguves līmeni “apguvis” vai “apguvis padziļināti”. * Grupu karantīnas apstākļos vecākiem tika sniegti metodiskie norādījumi un mācību materiāli. Pedagogi saņēma atgriezenisko saiti par uzdevumu izpildi un mācīšanās norisi ģimenē. * Regulāri notiek mācību līdzekļu, literatūras, inventāra atjaunošana un papildināšana, uzlabojot mācību vides izmantošanas iespējas izglītojamo vispusīgai attīstībai. * Pedagogi izstrādāja didaktiskos materiālus atbilstoši katram vecumposmam, lai uzlabotu mācību procesu un pielāgotu individuālām attīstības vajadzībām. | Nodrošināt plašāku interešu izglītības piedāvājumu, ar mērķi nodrošināt individualizētu pieeju. |
| Dažādot sasniegumu vērtēšanas veidus un paņēmienus, lai veicinātu izglītojamo mācīšanās motivāciju un sasniegumus |
| Aktīvi tika izmantota platforma Soma.LV darbam ar interaktīvo tāfeli, tādā veidā uzlabojot bērnu digitālo prasmju apguvi  Visas grupas ir aprīkotas ar datoriem, iespēju robežās arī printeriem. Ir pieejams projektors un interaktīvā tāfele, tādā veidā dodot pedagogiem iespēju veidot kvalitatīvāku mācību procesu. | . Veicināt vecāku izpratni par kompetencēs balstīta mācību satura apguves specifiku un sasniedzamajiem rezultātiem katrā vecumposmā. |
| * Kvalitatīvi izstrādātais mācību un audzināšanas darba plāns visam mācību gadam sekmēja iespēju izglītojamiem apgūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi. Plāns tika izpildīts 100% apmērā. * Ņemot vērā epidemioloģiskos apstākļus, pedagogi plānošanā pielietoja radošus risinājumus (Zoom, WhatsApp). * Plāna izstrādē un izpildē piedalījās visi pedagogi, tādējādi veicinot vienotu prasību un saskaņotu audzināšanas uzdevumu izvirzīšanu izglītojamiem. | Multifunkcionālas mācīšanās vides attīstība – labiekārtojot ne tikai grupu telpas, bet arī āra laukumus, reorganizējot sporta laukumu. |
| * Ierobežojumu dēļ gadskārtu svētki tika svinēti grupu ietvaros, citādā formātā, nodrošinot izglītojamiem izpratni par dažādiem svētku svinēšanas veidiem. * Izglītojamie devās plānotos mācību pārgājienos/vērojumos patriotiskās audzināšanas ietvaros – ziedu nolikšana pie pieminekļa, atjaunotā Pils muzeja apmeklējumi, pilsdrupas un pilsētas rota svētkiem, padziļināti apgūstot teorētiskās zināšanas reālajā vidē. | Organizēt izglītojošus pasākumus/diskusijas/lekcijas par bērnu audzināšanas jautājumiem, bērnu attīstības psiholoģiju un vecumposma īpatnībām, par atbalstu mēcību procesā, piesaistot profesionāļus (pedagogus praktiķus, psihologus, valsts un pašvaldības speciālistus…) |

3.2.Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Veiksmīgi esam iekļāvuši grupu kolektīvos ukraiņu bērnus, romu bērnu. Par to liecina bērnu izaugsme un SR novērtējums, kā arī pedagogu pieraksti par individuāli veikto darbu: | Biežāk veikt vecāku anketēšanu par sadarbību un aktivitātēm iestādē |
| Iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru, kas problēmsituācijās iestādē nodrošina atbalstu visiem iesaistītajiem; | Turpināt pilnveidot pedagogu un pedagogu palīgu kompetenci. |
| Iestāde nodrošina katra izglītojamā izaugsmi, neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, etniskās piederības, izglītības līmeņa ģimenē u.c. aspektiem, kas veido un attīsta vienlīdzīgu attieksmi. |  |

* 1. Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| Iestādes administrācijai, pedagogiem, vecākiem ir vienota izpratne par faktoriem, kas ietekmē izglītības pieejamību. | Pedagogiem aktīvāk veidot sadarbību ar iestādei piesaistīto psihologu. |
| Tiek īstenota pedagoģiskā pieeja, kas atbilst katra izglītojamā spējām un vajadzībām, notiek regulārs individuālais darbs. |  |
| Iestādē tiek veikta piecgadīgo izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana un individuālo mācību materiālu un darba metožu pielāgošana, kas veicina katra izglītojamā individualitāti un attīstību. |  |

* 1. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| * Iestādē iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kā arī trešo personu uzturēšanās noteikumi iestādē tiek ievēroti. * Iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpēju cieņu. * Ar lielu darbinieku iesaisti iekšējās kārtības noteikumi katru gadu septembrī tiek izvērtēti un pēc nepieciešamības mainīti vai papildināti, tādējādi nodrošinot izglītojamiem un darbiniekiem drošu vidi. * Drošības noteikumi ir ikdienas rotaļdarbības procesa sastāvdaļa | * Darbiniekiem argumentēti aizrādīt vecākiem, ja redz ka noteikumi netiek ievēroti. * Skaidrot jaunajiem vecākiem noteikumu nozīmi un nepieciešamību |
| * Iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos. Tas palīdz ātri un operatīvi rīkoties. * Visi darbinieki ir apguvuši pirmās palīdzības pamatzināšanu apmācības kursu. * Divas reizes gadā visi darbinieki apmeklē ugunsdrošības apmācības (teorētisko un praktisko). * Regulāri tiek apsekotas rotaļu konstrukcijas āra laukumos, lai novērstu fiziskās drošības riskus. | Plānot fiziskās vides ( žoga nomaiņa, elektrības stabu nomaiņa) remontdarbus |
| * Iestādes vadība un daļa pedagogu izmantoja iespēju piedalīties pedagogu grupu supervīzijā – psihoemocionālā atbalsta programmā, kas palīdzēja mazināt izdegšanu. * Anketāšanā iegūtie dati liecina, 90% no respondentiem iestādē jūtas emocionāli droši | Plānot izglītojošu semināru par izglītojamo emocionālo labbūtību skolotāju palīgiem |
| * Kolektīvam tiek organizēti saliedēšanas pasākumi, kas veido pozitīvu gaisotni iestādē. * 91% aptaujāto vecāku atzīst, ka bērni apmeklē iestādi ar prieku. | Veidot plašāku sadarbību ar dažādām mērķa auditorijām  - kopīgu talku ar vecākiem,  - pārgājienu kolektīvam. |

3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

|  |  |
| --- | --- |
| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
| * Iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu, uzlabojot izglītojamo zināšanu kvalitāti.   Pedagogi un vecāki ir apmierināti ar nodrošinātajiem resursiem.   * Iestādes vadība regulāri izvērtē resursu nodrošinājumu, lai savlaicīgi sniegtu atbalstu. * Pedagogiem ir izstrādāta kārtību, kā pieteikt viņu darbam nepieciešamos resursus, kas rada emocionāli stabilu gaisotni darba vietā. | Vēl viena interaktīvā tāfele vai interaktīvais ekrāns  Videoprojektori  Uzlabot interneta pieslēguma kvalitāti |
| *Dators –* katrā grupā, kā arī logopēdam, mūzikas un sporta pedagogiem.  *Video projektors –* iestādes zālē.  *Interaktīvā tāfele-* viena, pieejama pēc grafika.  *Krāsainie printeri-* pieejami četrās grupās un metodiskajā kabinetā.  Divi daudzfunkcionāli jauni kopētāji. | Reorganizēt sporta laukumu  Papildināt grupu rotaļlaukumus (āra galdi, soli, saulessargi utt. pēc budžeta iespējām) |
| Gan vadība, gan pedagogi patstāvīgi un atbildīgi lieto iestādē pieejamos resursus un IT iekārtas. |
| * Katrai grupai ir atsevišķa guļamistaba, kuras brīvā platība tiek izmantota rotaļnodarbībās. * Katrai grupai ir plaša lodžija, aprīkota ar āra aktivitātēm nepieciešamo materiālo bāzi. * Iestādei ir veikta telpu renovācija. * Mēbeles ir iegādātas atbilstoši tam, lai iekārtotu un radītu interesantu mācību vidi, kas palīdz realizēt kompetencēs balstītu mācību saturu |  |

**4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā**

* 1. Projekta īsa anotācija un rezultāti.
  2. Projekta īsa anotācija un rezultāti.

1. **Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi** 
   1. (Izglītības programmu īstenošanai).

Noslēgts līgums ar Skolvadības sistēmu E-klase.

* 1. (Izglītības programmu īstenošanai).

Noslēgts līgums ar mācību platformu Soma.lv

1. **Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**
   1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

|  |  |
| --- | --- |
| **Prioritātes** | **Ieviešana** |
| 1. Vienotā mācību un audzināšanas procesā veicināt vērtību (sadarbība, cieņa, atbildība)   un tajās balstītu ieradumu attīstību. | -veicināt izglītojamo audzināšanas procesā būtiskāko vērtību un tikumu, droša un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienas dzīvē;  -pilnveidot sadarbības formas ar vecākiem, mācību un audzināšanas procesa uzlabošanai ( e-klase, vecāku sapulces, izglītojoši semināri e-vidē);  -pedagogiem regulāri iepazīties ar jaunākajiem pieejamajiem materiāliem mācību satura īstenošanai;  -organizēt pasākumus iestādē un piedalīties vietējās kopienas pasākumos, izglītojamo patriotisma audzināšanai. |
| 1. Turpināt sekmēt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, grupas biedriem. | -aktualizēt vai izstrādāt jaunus kārtības noteikumus grupās atbilstoši vecumposmam;  -turpināt veicināt vienotu izpratni darbiniekiem un izglītojamo vecākiem par audzināšanas darba jautājumiem – vairāk uzmanības pievēršot izglītojamo savstarpējai saskarsmei. |

* 1. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas:
* Uzlabojušās izglītojamo prasmes ievērot noteikumus grupā un laukā.
* Mēneša tēmās tika iekļauti temati patriotiskai audzināšanai “Mans bērnudārzs”, “Mana Latvija”, “Ģimenes diena” utt. Gatavojoties svētku svinēšanai, tika veidoti grupu darbi izstādēm un svētku noformēšanai, kas uzlaboja sadarbības prasmes un saliedēja grupu kolektīvus.
* Gadskārtu svētki, epidemioloģisko ierobežojumu dēļ, tika svinēti grupu ietvaros.

1. **Citi sasniegumi**
   1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

* Mūzikas skolotāja Elita Jakušina izdeva piekto pirmsskolas vecuma bērnu dziesmu grāmatu “Kaķpēdiņas” un trešo dziesmu un rotaļu disku “Kaķēns meklē draugu”. Ar bērniem piedalījās jauno vokālistu konkursā Kandavā un Ventspilī.
* Mūzikas skolotāja Daiga Vilumsone piedalījās ar bērniem jauno vokālistu konkursos ,,Kandavā dziesmas skan’’ duets ,,Koķetes’’ ieguva 3.pakāpes diplomu un Ventspilīs ,,Pavasarī dziesmas skan’’ Solisti ieguva 2. un 3. vietu , ansamblis ,,Zīļuki’’ ieguva 3. vietu, duets ,,Koķetes’’ ieguva 3.vietu.
* Vadītājas vietniece izglītības jomā Iveta Spriņģe Skola 2030 noslēguma konferencē “Praktiski. Lietpratībai. Zemgale” prezentēja pieredzes stāstu, popularizējot savas iestādes pieredzi valsts mērogā. Kā arī atbalstīja konferences darbu kā moderators.
  1. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- Izglītojamie mācījās ar prieku un aktīvi iesaistījās pedagogu organizētajās rotaļnodarbībās, kurās tika izmantoti dažādi metodiskie paņēmieni.

- Tika veikts individuāls darbs ar izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, pedagogi aktīvi sadarbojās ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot mācību un audzināšanas darbu. Tādā veidā tika uzlaboti katra izglītojamā mācību sasniegumi.

Vadītāja Anitra Meiere